



KERKENRAAD
HERVORMDE GEMEENTE
NIEUW-LEKKERLAND

PREAMBULE BIJ HET BELEIDSPLAN VAN DE HERVORMDE GEMEENTE NIEUW-LEKKERLAND

*" Intussen geloven wij,
hoewel het nuttig en goed is dat die regeerders der Kerk zijn,
onder zich zekere ordinantie instellen en bevestigen tot
onderhouding van het lichaam der Kerk,
dat zij nochtans zich wel moeten wachten af te wijken van
hetgeen ons Christus, onze enige Meester, geordineerd heeft.
En daarom verwerpen wij alle menselijke vonden, en alle
wetten,
die men zou willen invoeren, om God te dienen,
en door deze de consciëntiën te binden en te dwingen,
in wat manier het zou mogen zijn.
Zo nemen wij dan alleen aan hetgeen dienstig is
om eendrachtigheid en enigheid te voeden en te bewaren,
en alles te onderhouden in de gehoorzaamheid Gods;
waartoe geëist wordt de excommunicatie of de ban, die daar
geschiedt naar den Woorde Gods, met hetgeen daaraan
hangt."*

(De Nederlandse geloofsbelijdenis, artikel 32)

*De Heilige Schrift is de enige bron en norm
voor het kerkelijke leven.*

*De gemeente weet zich gebonden aan
de drie oecumenische symbolen van de Kerk
en de drie formulieren van enigheid.*

*Zij zal in leer en leven alles weerstaan wat dit belijden
weerspreekt*

(n.a.v. kerkorde Protestantse kerk in Nederland, artikelen I3, I4 en I11)

Beleidsplan 2015 - 2018

van

Hervormde Gemeente Nieuw-Lekkerland

Vastgesteld in de kerkenraadsvergadering van 12 maart 2015

Inhoudsopgave

Inleiding	4
1. De christelijke gemeente (bouwstenen vanuit Schrift en belijdenis)	5
2. Profielschets van de Hervormde Gemeente te Nieuw-Lekkerland	9
3. Het profiel in de praktijk	17
I De kerkenraad	17
II Kerkdiensten	21
III Catechese en toerusting	22
IV Pastoraat	24
V Verenigingswerk	27
VI Zending en evangelisatie	27
VII De diaconie	29
VIII Het college van kerkrentmeesters	33
IX Diversen	47
X Tenslotte	47
4. Bezinning o.b.v. SWOT-analyse	48
5. Aandachtspunten en aanbevelingen	48

Inleiding

Het beleidsplan 2015-2018 is de opvolger van het beleidsplan 2011-2014. Wie deze beide beleidsplannen naast elkaar legt, ziet een grote continuïteit. Dat neemt niet weg dat er ook nieuwe zaken in genoemd worden. In hoofdstuk 2 van dit Beleidsplan zijn drie bijlagen opgenomen ter nadere vastlegging van de grondslag van onze gemeente:

- Bijlage I: de brief die de kerkenraad in juli 1997 heeft verzonden aan de Hervormde synode;
- Bijlage II: de handreiking van de synode (“de Verklaring”), ondertekend 23 december 2003;
- Bijlage III: het Convenant opgesteld door de classis Alblasserdam, aanvaard 6 april 2004.

Deze drie documenten maken ook deel uit van de Plaatselijke Regeling van onze gemeente dd. 26 januari 2005, herzien op 14 december 2011.

De opbouw van dit beleidsplan is als volgt:

In hoofdstuk 1 wordt gepoogd om in een vijftal hoofdpunten (A t/m E) een typering te geven van **de Christelijke** gemeente, op basis van Schrift en belijdenis. Daarna wordt in een korte schets het gemeentelven in een negental onderdelen (I t/m IX) gekarakteriseerd, met een verwijzing naar de vijf hoofdpunten.

In hoofdstuk 2 staat een korte beschrijving van het profiel van **onze** gemeente met de bovengenoemde bijlagen I, II en III. In hoofdstuk 3 wordt dit profiel nader uitgewerkt. Dit is het grootste hoofdstuk. Tamelijk gedetailleerd wordt beschreven hoe de onderdelen van ons gemeentelijk leven functioneren.

In hoofdstuk 4 worden vragenderwijs verbanden gelegd tussen enerzijds ons profiel van hoofdstuk 2 en 3 en anderzijds de schets van de Christelijke gemeente uit hoofdstuk 1. Dit zijn permanente bezinningsvragen.

In hoofdstuk 5 tenslotte staan nog enkele praktische punten ter overweging.

Het is ons gebed dat de Heere Zelf de Leidsman van onze gemeente is. Hij wone en werke in onze gemeente met Zijn Woord en Geest, opdat oude en nieuwe dingen mogen zijn tot uitbreiding van Zijn Koninkrijk en tot eer van Zijn Naam.

1. De christelijke gemeente (bouwstenen vanuit Schrift en belijdenis)

Hieronder worden bouwstenen genoemd voor een "typering" van de christelijke gemeente. Het zou ook aangeduid kunnen worden als "de gewenste situatie". Uitgangspunten voor een dergelijke beslissing vinden we in de eerste plaats in de Bijbel en vervolgens in de belijdenisgeschriften. Daarna wordt een uitwerking hiervan gegeven naar verschillende aspecten van gemeentelieven.

- A. De gemeente heeft een zichtbare en onzichtbare gestalte. Zij staat in een zondige en gebroken wereld, waarin zij haar roeping dient te vervullen.
- B. De kern van de zichtbare gemeente wordt gevormd door de heilige vergadering van ware Christgelovigen, die al hun zaligheid van Jezus Christus verwachten, gewassen zijnde door Zijn bloed, geheiligd en verzegeld door de Heilige Geest. Zij zijn uit de wereld of uit de zichtbare gemeente geroepen en getrokken om de Heere te vrezen, Hem alleen te dienen en te volgen.
- C. De gemeente die in de eredienst bijeenkomt, stelt zich in haar geheel onder de verkondiging van het heil en de roeping die van de prediking en het zingen van de Psalmen (die ook zicht op Christus geven) uitgaat en van de tucht die door de prediking van het Woord uitgeoefend wordt over het gehele leven. Naast de dienst der verkondiging vormen de dienst der gebeden en de dienst der offeranden wezenlijke onderdelen van de eredienst.
- D. De gemeente wordt in het Nieuwe Testament ook wel genoemd het lichaam van Christus. De gemeente is verbonden aan Christus, haar Hoofd. Dat Lichaam kent wel onderscheiden leden, maar de een kan niet zonder de ander.
- E. Wanneer de zichtbare gestalte van de gemeente, door de werking van de Heilige Geest, veel vertoont van het Lichaam van Christus, zal zij ook veel vrucht van de Geest voortbrengen (Gal. 5). Tevens zal er verscheidenheid zijn in de gaven van de Geest (1 Kor. 12 en 14). In de eerste christengemeente ligt het voorbeeld: "En dagelijks eendrachtelijk in de tempel volhardende, en van huis tot huis brood brekende, aten zij tezamen met verheuging en eenvoudigheid des harten, en prezen God en hadden genade bij het ganse volk. En de Heere voegde dagelijks toe aan de gemeente, die zalig werden." (Hand. 2:46,47)
Voor de gemeente in haar geheel en voor ieder lid persoonlijk geldt het woord van Paulus: "Draagt elkanders lasten en vervult alzo de Wet van Christus" (Gal. 6:2) én "Zo dan terwijl wij tijd hebben, laat ons goed doen aan allen, maar meest aan de huisgenoten des geloofs" (Gal. 6:10).

Uitwerking van deze schets van de christelijke gemeente naar aspecten van het gemeentelieven.

I De prediking

- C*,D* 1. De prediking vindt, evenwichtig verdeeld, plaats uit zowel het Oude als het Nieuwe Testament. Hierbij krijgt de eenheid van de Heilige Schrift alle aandacht. Ook de leerdiensten uit de belijdenisgeschriften nemen een belangrijke plaats in.
- B*,C* 1. De prediking van de drie-enige God dient steeds een oproep aan iedere hoorder tot geloof en bekering te zijn en een nodiging tot het heil. Dat is een prediking die Christus in het middelpunt stelt en waarin de beloften van het Evangelie aan een ieder zonder onderscheid worden verkondigd en voorgesteld, met bevel van bekering en geloof (DL II,5).

- D*,E* 2. De prediking dient de oproep aan de gelovige te bevatten tot heiligmaking: "O Zoon, maak ons Uw beeld gelijk". Een appèl tot groei in het geloof en het beoefenen van het geloof in de praktijk mag niet ontbreken, opdat de gemeente steeds meer vertoont van het Lichaam van Christus. De prediking dient de gelovige te onderwijzen in wat het betekent dat hij in Christus Jezus is, Die hem geworden is wijsheid van God, en rechtvaardigheid, en heiligmaking en verlossing (1 Kor.1:30) In de prediking wordt de gemeente ook bepaald bij de wederkomst van Christus.
- C* 3. Prediking is roeping die uitgaat tot de gehele gemeente, dus ook tot kinderen en jongeren. Zij moeten in de prediking worden aangesproken in voor hen begrijpelijke taal en voorbeelden.
- A* 4. De prediking dient aandacht te besteden aan het staan van de christen in het leven van alledag. De gemeente wordt opgewekt tot een Bijbelse levenswandel en bemoedigd in het vaak moeilijke leven.
Vanuit de Schriftwoorden die voor liggen, kunnen Bijbelse lijnen getrokken worden naar het dagelijks leven. Het tekstgedeelte kan soms met het oog daarop een bewuste keuze zijn.
- C* 5. Door de prediking wordt het hemelrijk ontsloten voor allen die de beloften van het Evangelie met een waar geloof aannemen en toegesloten voor alle ongelovigen, zolang als zij zich niet van harte bekeren (H.C. vr. en antw. 84).

II De catechese en toerusting

- A*,C* 1. De gemeente dient gevormd te worden in de Bijbelse leer en in het geloof. Catechese en kringwerk zijn hiervoor geëigende middelen. Ook Bijbellezingen dienen dit doel.
- en E* Met name de kinderen en jongeren dienen te worden gefundeerd in Schrift en belijdenis. Catechese, zondagsschool en jeugdwerk geven hieraan inhoud. Dit alles met het doel om kinderen des verbonds te leiden tot het Hoofd van het Verbond, Jezus Christus.

III De bediening der sacramenten

- C* 1. Aan de kleine kinderen der gemeente wordt het sacrament van de Heilige Doop bediend als teken en zegel van het genadeverbond. Op grond van de eenheid van de Schrift in Oude en Nieuwe testament belijden we de kinderdoop en wijzen we de overdoop af. (H.C. vr. en antw. 74)
- D*,E* 2. De gemeenschap van de leden van het Lichaam van Christus wordt zichtbaar beleefd in de viering van het Heilig Avondmaal.
- D*,E* 3. Het is nodig dat de sacramenten regelmatig bediend worden naar Gods instelling en de orde der kerk, tot versterking van het geloof en tot troost der gelovigen.
- D*,E* 4. Automatische enerzijds en mijding anderzijds doen tekort aan de rechte viering van de sacramenten.
- D*,E* 5. Waar van de ambten beleden wordt dat zij een kenmerk zijn van de ware kerk, is het Schriftuurlijk dat ambtsdragers deelnemen aan de sacramenten.

IV. Het pastoraat

- A* 1. In het pastoraat dient op een geestelijke wijze begeleiding gegeven te worden aan hen die lijden aan de gevolgen van de zonde en de gebrokenheid van het leven: ziekte, dood, relatieproblemen enz. Daarnaast dient het pastoraat een Bijbelse beleving van de door God gegeven relaties te bevorderen.
- C* 2. In het pastoraat moet onderzoek plaatsvinden naar de doorwerking van de

prediking in het persoonlijke leven en de levenspraktijk. Tevens dient het opgaan onder de prediking te worden gestimuleerd.

- C* 3. Het pastoraat dient zich te richten op de gehele gemeente: gezinnen, ouderen en jongeren. Dit dient op een zodanige evenwichtige wijze te gebeuren, dat geen lid van de gemeente zich achtergesteld voelt.
- D* 4. Het pastoraat dient zodanig te zijn opgezet dat er oog is voor ieder lid van de gemeente. In een grote gemeente vraagt dit om een kleinschalige opzet van het pastoraat. Tevens dient het pastoraat de betrokkenheid op elkaar binnen de gemeente te bevorderen.
- E* 5. Rond de sacramenten is bijzonder pastoraat nodig: onderwijzend, bemoedigend, vertroostend, vermanend.

V Het diaconaat

- A* 1. Het diaconaat dient op een zodanige wijze in de materiële en sociale noden binnen de gemeente te voorzien, dat niemand belemmeringen ondervindt om als volwaardig lid van de gemeente te functioneren.
- A* 2. Het diaconaat heeft een taak in het wereldwijd ondersteunen van christelijke hulpverlening.
- C*,E* 3. Het diaconaat dient er op gericht te zijn om prediking en pastoraat te ondersteunen, in navolging van de dienende gestalte van Christus.

VI Het apostolaat en de missionaire opdracht

- A*,B* 1. De gemeente heeft een roeping ten opzichte van hen die buiten zijn. Dit geldt zowel in de eigen omgeving (missionair gericht zijn) als wereldwijd (apostolaat). Evangelisatie en zending mogen geen sluitpost vormen, maar zijn te rekenen tot de kernopdracht van de gemeente: "dwing ze om in te komen".
- E* 2. De praktijk van het gemeentelven dient een missionaire wervingskracht te hebben. De wereld ziet wat dit betreft scherp. Daarnaast heeft ieder gemeentelid een taak om de ongelovige naaste bij het Woord te betrekken.

VII De gemeente

- C* 1. De gemeente dient de erediensten trouw te bezoeken.
- C* 2. Binnen de gemeente moet het Schriftonderzoek een belangrijke plaats innemen. Het verenigingswerk moet in die richting worden gestimuleerd. De verbinding met de actualiteit mag hierbij niet ontbreken.
- D*,E* 3. Binnen de gemeente moet het "één Lichaam met verschillende leden" gestalte krijgen: aandacht voor elkaar, onderling respect, onderlinge liefde, meeleven in voor- en tegenspoed, zorg voor elkaars geestelijk welzijn, gebed voor elkaar. Het ambt van alle gelovigen draagt enerzijds een persoonlijk karakter. Anderzijds moet er aandacht zijn voor structuren, die de uitoefening van dit ambt bevorderen.
- D* 4. De gemeente dient te leven in de toekomstverwachting van haar Hoofd, de Heere Jezus Christus. Hierbij past een Bijbels gefundeerde verwachting voor het volk Israël.

VIII Het college van kerkrentmeesters

- C*,E* 1. Het college van kerkrentmeesters dient er voor te zorgen dat alle materiële, financiële en organisatorische benodigdheden aanwezig zijn om de prediking, het pastoraat en het gemeentelven te laten functioneren. Zij heeft hierin een dienende, ondersteunende en beherende taak. Het werk van dit college mag gezien worden als een geestelijke opdracht in de gemeente Gods.

IX De kerkenraad

D*,E* 1. In de kerkenraad zijn alle ambten vertegenwoordigd. De ambtsdragers bidden voor elkaar, luisteren naar elkaar en betonen broederlijke liefde voor elkaar. Zij gaan de gemeente voor in leer en leven.

2. Profielschets van de Hervormde gemeente te Nieuw-Lekkerland

Onze Hervormde gemeente kan geplaatst worden in de hervormd-gereformeerde modaliteit binnen de Protestantse Kerk in Nederland. Dat houdt ondermeer in dat binnen het gemeentelven een centrale plaats wordt toegekend aan een Schriftuurlijke en appellerende prediking in de beide zondagse erediensten en op de christelijke gedenkdagen. Daarbij geldt de Bijbel als het onfeilbaar Woord van God, gezaghebbend voor leer en leven.

In de beide sacramenten, te weten de viering van het Heilig Avondmaal en de bediening van de Heilige Doop belijdt en ervaart de gemeente de gemeenschap met Christus en met elkaar en de verbondstrouw van God.

De gemeente belijdt het algemeen ongetwijfeld christelijk geloof zoals neergelegd in de drie algemene belijdenisgeschriften van de kerk, nl. de Apostolische Geloofsbelijdenis, de Geloofsbelijdenis van Nicea en de Geloofsvorm en Bekentenis van Athanasius. De gemeente wil staan in de traditie van de Reformatie en trouw zijn aan de belijdenis van de vaders. Zij acht zich dan ook gebonden aan de drie bijzondere belijdenisgeschriften van de kerk, de Drie Formulieren van Enigheid, nl. de Heidelbergse Catechismus, de Nederlandse Geloofsbelijdenis en de Dordtse Leerregels. De grondslag van onze gemeente kan onder geen beding worden gewijzigd door besluiten van meerdere ambtelijke vergaderingen der Kerk of van de Overheid.

De drie hierna genoemde en als bijlagen bij dit hoofdstuk opgenomen stukken vormen na de Heilige Schrift de grondslag én maken inhoudelijk volledig deel uit van dit beleidsplan:

- De brief die de kerkenraad in juli 1997 heeft verzonden aan de Hervormde synode (bijlage I)
- De handreiking van de synode ('de Verklaring') (bijlage II)
- Het Convenant, opgesteld door de classis Alblasserdam (bijlage III)

De liturgie van de erediensten is sober, de nadruk ligt op de Woordverkondiging. De kerkenraad is positief over de Herziene Statenvertaling (HSV) en aanvaardt deze vertaling naast de Statenvertaling (SV), omdat de HSV het 'geestelijk taalkleed' van de SV gebruikt. Vooralsnog wordt in de erediensten en tijdens bijeenkomsten gebruik gemaakt van zowel de SV als de HSV, te kiezen door de gebruiker. Dit geldt ook voor catechese, jeugdwerk en bezoekwerk. Het is de bedoeling de HSV in de toekomst ingang te doen vinden, met inachtneming van een tweejaarlijkse evaluatie binnen de kerkenraad. De gemeente zingt uit de psalmberijming van 1773, waaraan Enige Gezangen zijn toegevoegd. De catechese is vooral gericht op het onderwijs, dat tot ons komt vanuit de Heilige Schrift en de belijdenisgeschriften. In het verenigingswerk houdt men zich vooral bezig met Bijbelstudie.

De gemeente wordt gediend door de drie ambten: dienaar des Woords, tevens herder van de gemeente, ouderling of opziener der gemeente en diaken. De gemeente staat afwijzend tegenover de vrouw in het ambt.

Het diaconaat richt zich op de mens-in-nood, zowel in de gemeente als daarbuiten, tot in de Derde Wereldlanden toe. Door vrijwilligers wordt thuishulp geboden aan gemeenteleden en anderen. De besteding van de diaconale middelen is ongeveer als volgt: een

derde deel aan de eigen kerkelijke gemeente, een derde deel aan hulp in eigen land en een derde deel aan hulp in de wereld.

Het pastoraat in huis-, zieken- en ouderenbezoek is vrij intensief en wordt vrijwel uitsluitend ambtelijk uitgevoerd door de predikanten en de ouderlingen. Daarnaast is er jongerenpastoraat, dat gecoördineerd wordt door de jeugdouderling en de jeugddiaken.

Het apostolaat en de missionaire opdracht krijgen eveneens aandacht in onze gemeente. Er is een evangelisatiecommissie, samengesteld uit een ambtsdrager en gemeenteleden, en de kerkenraad is betrokken bij het werk van de plaatselijke zendingscommissie van de GZB. Ook is er betrokkenheid bij enkele Evangelisatieprojecten. Daarnaast hebben zondagsschool en vakantiebijbelweek ook een evangelisatiemotief.

De gemeente telt ongeveer 930 doopleden, ongeveer 515 belijdende leden en ongeveer 240 overige leden. De leeftijdspiramide laat een brede basis van jongeren zien. Voor de erediensten staat een in 1994 uitgebreid en gerenoveerd kerkgebouw ter beschikking dat ruimte biedt aan circa 1150 kerkgangers.

Bijlage 1 bij hoofdstuk 2

Nieuw-Lekkerland 11-07-1997

Geachte synode,

Als kerkenraad en gemeente voelen we ons genoodzaakt aan u te schrijven, hoe wij in de Nederlandse Hervormde Kerk staan en willen blijven staan; waarop wij acht geven en waaraan wij vasthouden.

Als kerkenraad en gemeente maken wij u bekend tegen het SOW-proces te zijn.

Dat de Nederlandse Hervormde Kerk er in ons vaderland nog is, is te danken aan de God van het Verbond. Wij hebben als kerk dat Verbond op vele punten verbroken. Ons past belijdenis van zonden en verootmoediging voor Gods aangezicht. Deze geestelijke gestalte kunnen wij in het SOW-proces niet herkennen. Daarom moeten wij dit proces afkeuren en u oproepen van deze weg terug te keren.

Wij geven bij deze aan, waarop wij u aanspreken en waarop wij door u aangesproken willen en mogen worden.

1. Als kerkenraad en gemeente belijden wij, met Gods hulp acht te zullen geven op en vast te houden aan de reine prediking van het Evangelie, de reine bediening van de sacramenten, het bestraffen van de zonden, ons in alle dingen te richten naar het onfeilbare Woord van God, waarbij wij alles wat hiermee in strijd is verwerpen.

De volkomen leer der zaligheid vinden wij ten eerste begrepen in de drie oecumenische belijdenisgeschriften, te weten de Apostolische Geloofsbelijdenis, de Belijdenis van Nicea en de geloofsvorm en bekentenis van Athanasius. En ten tweede in de gereformeerde belijdenisgeschriften van de Reformatie, de Drie Formulieren van Enigheid, te weten de Heidelbergse Catechismus, de Nederlandse Geloofsbelijdenis en de Dordtse Leerregels, of de Vijf Artikelen tegen de remonstranten.

Met Gods hulp zullen wij weerspreken en weren al wat in strijd is met dit belijden.

Als kerk, geboren uit de gereformeerde tak van de Reformatie, aanvaarden wij niet de Augsburgse Confessie noch de Catechismus van Luther. Verder verwerpen wij de Konkordie van Leuvenberg en de Barmen Thesen.

2. Als kerkenraad en gemeente belijden wij dat de Heilige Doop een instelling is van Jezus Christus om ons en ons zaad Zijn Verbond te verzegelen. Daarom behoren de kleine kinderen der gemeente als erfgenamen van het Rijk Gods en van Zijn verbond gedoopt te wezen.

3. Als kerkenraad en gemeente belijden wij dat het Heilig Avondmaal een instelling is van Jezus Christus, die Hij alleen heeft ingesteld voor Zijn gelovigen die in het midden der gemeente belijdenis des geloofs hebben afgelegd. Daarom vermanen wij alle ongelovigen en hen die zich met ergerlijke zonden besmet weten, zich van de Tafel des Heeren te onthouden, zolang zij zich niet bekeren.

Met Gods hulp zullen wij tegenstaan en weren allen die de heilige sacramenten misbruiken of verachten.

Blad 1

4. Als kerkenraad en gemeente belijden wij dat tot ambtsdragers der gemeente - zowel ouderlingen als diakenen - door wettige verkiezing geroepen en bevestigd dienen te worden mannenbroeders, belijdende leden van de Nederlandse Hervormde Kerk en vervuld met de Heilige Geest.

5. Als kerkenraad en gemeente belijden wij dat het huwelijk een instelling van God is en als zodanig heilig gehouden dient te worden. Alternatieve samenlevingsvormen zijn onbijbels en daarom censurabel. Daarom zal de kerkenraad op Bijbelse wijze tucht uitoefenen over hen die deze instelling van God ontkrachten.

6. Als kerkenraad en gemeente belijden wij dat zodanige mannen als kandidaat tot de heilige dienst toegelaten en bevestigd dienen te worden, die, staande op de in dit schrijven verantwoorde grondslag, de kerk wensen te dienen met het Evangelie van Jezus Christus.

Het is ons verlangen, dat geheel de kerk waarlijk belijdende kerk is, levend overeenkomstig Gods Woord en getuigenis, zodat aan haar geestelijk karakter geen afbreuk wordt gedaan door verwereldlijking.

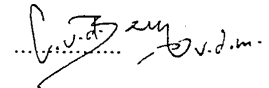
Door middel van dit belijdend schrijven roepen wij vanuit artikel I van de kerkorde u als synode op om alles wat Gods onfeilbaar Woord weerspreekt te weren.

Staannde op deze grondslag wensen wij in de kerk die God in ons vaderland geplant heeft, ons Nederlandse volk te dienen met het heilig Evangelie der genade Gods!

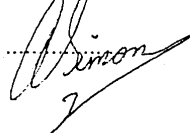
U Gods onmisbare zegen toebiddend,
verblijven wij met christelijke groet,

namens kerkenraad en gemeente van de Nederlandse Hervormde Gemeente van Nieuw-Lekkerland.

Ds. C.v.d.Berg (preses)



Ouderling A. Simons (scriba)



Bijlage 2 bij hoofdstuk 2

Verklaring

Als kerkenraad van de hervormde gemeente weten we ons door onze Nederlandse Hervormde Kerk gebracht op een weg die wij niet hebben begeerd en waarover wij in het geweten bezwaard zijn.

Wij erkennen dat wij delen in de schuld van onze kerk. Gedachtig aan het woord van de apostel: 'indien wij ontrouw zijn, Hij blijft getrouw' (2 Tim. 2:13) weten wij ons echter, zelf levend van Gods trouw, verschuldigd binnen de kerk trouw te zijn aan de roeping waarmee de Koning der Kerk, Jezus Christus ons geroepen heeft.

Met de kerk belijden wij dat 'Christus een eeuwig Koning is, die zonder onderdanen niet zijn kan' (art. 27 Ned. Geloofsbelijdenis) en dat Hij Zijn kerk bewaart.

Daarom beloven wij dat wij ons in gehoorzaamheid zullen onderwerpen aan het juk van Christus. Wij begeren ons te houden aan de verkondiging van Zijn Evangelie, de sacramenten te bedienen naar Zijn inzetting en de kerkelijke tucht te oefenen om elkaar te bewaren bij Zijn ontferming.

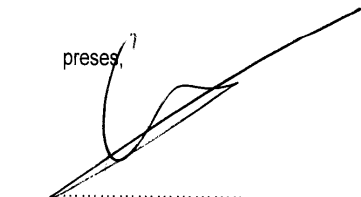
Wij beloven ons te houden aan het betrouwbaar Woord van God en alle dingen te verwerpen die daar tegen zijn, houdende Jezus Christus voor het enige Hoofd.

Als wij zo als gemeente - met vreze en beven - onze plaats innemen binnen het geheel van de verenigde kerk, verklaren wij ons gebonden te weten aan de gereformeerde belijdenis. Met Gods hulp zullen wij weerspreken en weren al wat met dit belijden in strijd is. Bij de inrichting van het leven der gemeente zullen wij ons houden aan de instellingen die met deze belijdenis overeenstemmen. In de gemeente zal de nodiging tot het Heilig Avondmaal en de roeping tot het ambt uitgaan naar hen die tot de openbare belijdenis des geloofs zijn gekomen. In de gemeente zal geen andere levensverbintenis worden ingezegend dan een huwelijk van man en vrouw dat wettig voor de overheid is gesloten.

Omdat wij ons schuldig weten onze gaven 'ten nutte en ter zaligheid der andere lidmaten gewillig en met vreugde aan te wenden' (antw. 55 Heid. Cat.) zullen wij de kerk en elkaar blijven oproepen om -in overeenstemming met de gereformeerde belijdenisgeschriften van de kerk - de weg van gehoorzaamheid aan God en Zijn Woord te gaan.

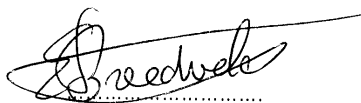
De kerkenraad van de hervormde gemeente te Nieuw-Lekkerland,

preses,



.....
(Ds. J.R. Volk)

scriba,



.....
(oud. E. Breedveld)

Datum: 23 december 2003

Convenant op basis van beleidsplan. Classicale vergadering van Alblasserdam

Uitgangspunt.

In het voorjaar van 2002 heeft het moderamen van de triosynode aangegeven dat op 12 december 2003 het fusiebesluit in de hervormde synode in stemming wordt gebracht en bij aanvaarding per 1 mei 2004 de kerkorde van de verenigde kerk van kracht zal zijn. Inmiddels wordt er door velen gesproken over de vraag welke positie er ten aanzien van de kerkfusie moet worden ingenomen. De kerkenraden zullen zich in dit jaar moeten uitspreken welke weg voor Gods Aangezicht begaanbaar is.¹ Allereerst wordt gesproken over breuken en scheuren, die dwars door de gemeenten heen dreigen te gaan lopen. Kerkenraden voelen zich verantwoordelijk voor de gehele gemeente(n), die krachtens hun ambtelijke ja-woord aan hun zorg is toevertrouwd. Vanwege deze verantwoordelijkheid en grote zorg willen we al het mogelijke in het werk stellen om in de kerkelijke verwarring van onze tijd de eenheid te bewaren in de gemeenten.

We willen met dit voorstel de kerkelijke weg gaan, dat wil zeggen de weg van de ambtelijke vergaderingen van kerkenraden en classes.

Convenant.

De classis is geroepen geestelijk leiding te geven aan de gemeenten binnen haar ressort. Bovengenoemde zorg noopt ons tot het coördineren van een convenant waarin gemeenten, die in de klassiek-gereformeerde zin hervormd zijn, zich kunnen verenigen. Aan het convenant ligt in iedere afzonderlijke gemeente een beleidsplan ten grondslag. In dit beleidsplan spreekt de kerkenraad namens de gemeente uit dat zij zich gebonden weet aan de Heilige Schrift als het geopenbaarde Woord van God, aan de oecumenische symbolen van de Kerk en aan de gereformeerde belijdenisgeschriften van de Kerk, conform artikel X van de hervormde kerkorde. Hiermee geven de gemeenten aan dat de binding aan de Heilige Schrift en de gereformeerde belijdenisgeschriften voor hen de enige deugdelijke basis is voor hun kerk-zijn. Met Gods hulp zullen zij weerspreken en weren alles wat in strijd is met dit belijden. Als gemeenten, ontstaan uit de gereformeerde reformatie aanvaardden zij niet zondermeer de Augsburgse Confessie en de Catechismus van Luther en aanvaardden zij niet de Konkordie van Leuenberg en de Barmer Thesen.

¹ De gesprekken die de afgelopen jaren binnen onze hervormd-gereformeerde beweging gevoerd zijn, hebben laten zien dat er ten opzichte van de SOW kerk verschillende posities worden ingenomen. In 1992 werd in Putten uitgesproken "wij kunnen niet weg en wij kunnen niet mee". Hoewel er na 1992 in hervormd-gereformeerde kring breed verzet is gebleven tegen het SOW-proces in zijn huidige vorm, is er aan de ene kant een beweging die zich terugtrekt op het "wij kunnen niet weg". Anderzijds is er een beweging waarneembaar die zich beroept op het "wij kunnen niet mee". Zo dreigt het SOW-proces de eenheid onder de gereformeerde belijders in onze kerk te ondermijnen.

Het bewaren van de eenheid.

De gemeenten die het convenant aangaan, zoeken allereerst binnen de gemeente de eenheid te bewaren. Nieuwe scheuring(en) binnen de gemeenten zijn immers voor het Aangezicht Gods niet te verantwoorden (Efeze 4:1-6). Wanneer zij zich als gemeenten zomaar laten meevoeren in de SOW-kerk, zal dit – onzes inziens – onvermijdelijk leiden tot breuken en scheuren in en tussen gemeenten. Daarom zoeken zij als gemeenten ook elkaar vast te houden op basis van Schrift en belijdenis. Het convenant is daarom een verband waardoor gemeenten elkaar in de kerkelijke verwarring vasthouden. Het convenant wil geen kerkpolitieke factor zijn, maar wil een bundeling van gemeenten zijn die door de synode in de onmogelijke positie van “wij kunnen niet weg en wij kunnen niet mee” terecht zijn gekomen. Wanneer de Kerk onverhoopt besluit tot kerkfusie, zullen gemeenten, die het convenant gesloten hebben, zelf geen actie ondernemen om los te raken van het kerkverband. Deze keuze zou immers onherroepelijk leiden tot scheuringen binnen gemeenten. Aan de andere kant laten zij de synode weten dat de SOW-kerk niet kan rekenen op hun instemming met het geheel van de nieuwe kerkorde, zoals die op dit moment voorligt.²

² Onze Hervormde Gemeente staat op gereformeerde grondslag binnen de Nederlandse Hervormde Kerk. Dat houdt onder meer in dat binnen het gemeentelven een centrale plaats wordt toegekend aan een schriftuurlijke en appellerende prediking in de beide zondagse erediensten en op de christelijke gedenkdagen. Daarbij geldt de Bijbel als het onfeilbaar Woord van God, gezaghebbend voor leer en leven.

In de beide sacramenten, t.w. de viering van het heilig avondmaal en de bediening van de heilige doop belijdt en ervaart de gemeente de gemeenschap met Christus en met elkaar en de verbondstrouw van God.

De gemeente belijdt het algemeen ongetwijfeld christelijk geloof, zoals neergelegd in de drie algemene belijdenisgeschriften van de kerk, nl. de Apostolische Geloofsbelijdenis, de geloofsbelijdenis van Nicea en de geloofsbelijdenis van Athanasius. De gemeente wil staan in de traditie van de Reformatie en trouw zijn aan de belijdenis van het voorgeslacht. Zij acht zich dan ook gebonden aan de drie bijzondere belijdenisgeschriften van de kerk, de drie Formulieren van Enigheid, nl. de Heidelbergse Catechismus, de Nederlandse Geloofsbelijdenis en de Dordtse Leerregels.

De grondslag van onze gemeente kan onder geen beding worden gewijzigd door besluiten van meerdere ambtelijke vergaderingen van de kerk of de overheid.

De kerkenraad en de gemeente hebben deze grondslag en enkele concretisering daarvan verwoord en geven daarmee aan waarop zij de synode aanspreken en waarop zij door haar aangesproken willen en mogen worden.

1. Als kerkenraad en gemeente belijden wij, met Gods hulp acht te geven op en vast te houden aan de zuivere prediking van het Evangelie, de zuivere bediening van de sacramenten, het bestraffen van de zonden, ons in alle dingen te richten naar het onfeilbaar Woord van God, waarbij wij alles wat hiermee in strijd is, verwerpen.

Als kerk, geboren uit de gereformeerde tak van de Reformatie, aanvaarden wij daarom niet zonder meer de Augsburgse Confessie, noch de Catechismus van Luther. Verder verwerpen wij de Konkordie van Leuenberg en de Barmer Thesen.

2. Als kerkenraad en gemeente belijden wij dat de heilige doop een instelling is van Jezus Christus om ons en onze kinderen Zijn verbond te verzegelen. Daarom behoren de kleine kinderen van de gemeente als erfgenamen van het Rijk Gods gedoopt te wezen.

3. Als kerkenraad en gemeente belijden wij dat het heilig avondmaal een instelling is van Jezus Christus, die Hij alleen heeft ingesteld voor Zijn gelovigen die in het midden van de gemeente belijdenis des geloofs hebben afgelegd. Wij vermanen alle ongelovigen en hen die zich met ergerlijke zonden besmet weten, zich van de tafel des Heeren te onthouden, zolang zij zich niet bekeren. Met

Wat betekent dit in de praktijk?

De gemeenten die het convenant sluiten, spreken uit dat ze kerk blijven op de huidige basis van Schrift en belijdenis, waarbij het hun verlangen is dat heel de kerk waarachtig belijdende kerk zal zijn, levend overeenkomstig het Woord van God. Omdat wij met dit voorstel de kerkelijke weg, de weg van de ambtelijke vergaderingen bewandelen, ligt de coördinatie van het convenant o.i. op de weg van de classes.

De rol van de classis

Vanuit haar verantwoordelijkheid leiding te geven aan de gemeenten binnen haar ressort ziet de classis het als haar taak dit convenant te coördineren.³

Namens het breed moderamen der classis Alblasserdam

W. van. Weelden
(Preses)

A.F. Kaars,
(Scriba)

Gods hulp zullen wij tegenstaan en weren allen die de heilige sacramenten misbruiken of verachten.

4. Als kerkenraad en gemeente belijden wij dat tot ambtsdragers van de gemeente - zowel ouderlingen als diakenen - door wettige verkiezing geroepen en bevestigd dienen te worden mannenbroeders, belijdende leden van de kerk en vervuld met de Heilige Geest.

5. Als kerkenraad en gemeente belijden wij dat het huwelijk tussen man en vrouw een instelling van God is en als zodanig heilig gehouden dient te worden. Alternatieve samenlevingsvormen zijn onbijbels en daarom censurabel. Daarom zal de kerkenraad op Bijbelse wijze tucht oefenen over hen die deze instelling van God ontkrachten.

6. Als kerkenraad en gemeente spreken wij uit dat zodanige mannen als kandidaat tot de heilige dienst toegelaten en bevestigd dienen te worden, die, staande op de hierboven vermelde en verantwoorde grondslag, de kerk wensen te dienen met het Evangelie van Jezus Christus.

Het is ons verlangen, dat geheel de kerk waarlijk belijdende kerk is, levend overeenkomstig Gods Woord en getuigenis, zodat aan haar geestelijk karakter geen afbreuk wordt gedaan door verwereldlijking.

Staande op deze grondslag wensen wij in de kerk die God in ons vaderland geplant heeft, ons Nederlandse volk te dienen met het heilig Evangelie der genade Gods.

³ Wij kunnen ons voorstellen dat ook andere gemeenten, buiten het ressort van de classis Alblasserdam, dit convenant zouden willen ondertekenen. Daarom wil dit convenant geen initiatief zijn van gemeenten uit de classis Alblasserdam alleen, maar openstaan voor alle gemeenten die zich hierin willen verbinden.

3. Het profiel in de praktijk

I De kerkenraad

1. Taakstelling

Het is de taak van de kerkenraad om in een dienende gestalte leiding te geven aan de gemeente. Dit gebeurt in het bijzonder door zorg te dragen voor een prediking naar Schrift en belijdenis, het verzorgen van het pastoraat en het verrichten van diaconale taken. Tevens worden allerlei activiteiten gestimuleerd die gestalte geven aan het gemeente van Jezus Christus zijn.

2. Samenstelling

a. De kerkenraad bestaat bij het vaststellen van dit beleidsplan uit één predikant, vacature predikantsplaats wijk Oost, tien ouderlingen, waarvan drie ouderlingen-kerkrentmeester en zes diakenen. Eén ouderling en één diaken hebben als speciale taak de contacten met de jeugd te onderhouden. Elke ouderling, met uitzondering van de jeugdouderling, heeft zorg voor een eigen wijk.

De kerkenraad kan besluiten om voor bepaalde onderwerpen commissies in te stellen die voorbereidende en/of uitvoerende werkzaamheden verrichten. Voor de openheid en de eensgezindheid binnen de kerkenraad is het van groot belang dat deze commissies regelmatig rapporteren.

b. Aan het eind van elk jaar levert ieder kerkenraadslid een schriftelijke evaluatie in, die in een kerkenraadsvergadering besproken wordt

c. Met de predikanten die in de gemeente werkzaam zijn worden jaargesprekken gevoerd. In de jaargesprekken komt o.a. aan de orde de kwaliteit van het werk als ook het welbevinden van de betrokkenen. De kerkenraad maakt een regeling voor de wijze waarop en met wie jaargesprekken worden gehouden.

3. Taakverdeling predikanten

3.1 Algemeen

De twee predikantsplaatsen hebben betrekking op de twee wijken waarin de gemeente is verdeeld. De grens tussen de twee wijken ligt op de Dorpslaan. Wijk I is Dorpslaan Oost en Wijk II is Dorpslaan West. Predikantsplaats I hoort bij wijk I en predikantsplaats II bij wijk II. De beide predikantsplaatsen ressorteren onder één kerkenraad.

Iedere predikant houdt zich bij de uitoefening van zijn ambtelijke arbeid strikt aan zijn eigen wijk. Afwijken van deze regel is alleen toegestaan na toestemming van het moderamen van de kerkenraad. In geval van onduidelijkheid beslist de kerkenraad.

De pastorie die aan wijk I is verbonden, is het pand aan de Albrechtstraat 33. De pastorie verbonden aan wijk II is het pand aan de Adriaan Heijnisstraat 2.

3.2 Kerkenraad

De preses en de assessor van de kerkenraad zijn de predikanten. Zij verwisselen deze functies jaarlijks per 1 juli. De kerkenraad vergadert in de regel tien maal per jaar.

3.3 Preekbeurten

Van de preekbeurten op zondagen, christelijke feestdagen, bid- en dankdag en

oud- en nieuwjaar vervult iedere predikant er minimaal 50 in de eigen gemeente. Op bid- en dankdag gaat elke predikant een keer voor in eigen gemeente. Door de scriba worden in een lopend kalenderjaar de gastpredikanten voor het volgende kalenderjaar benaderd, waarbij geldt dat er minimaal 10 en maximaal 20 preekbeurten aan gastpredikanten toebedeeld mogen worden. Het preekrooster komt ieder jaar op de agenda van de kerkenraad.

3.4 Bijbellezing en Bijbelkring

De Bijbellezing en Bijbelkring worden, gelijklopend met het winterwerk, door beide predikanten verzorgd. Per jaar wordt gewisseld.

3.5 Catechese

De reguliere catechese wordt gegeven door de beide predikanten, bij voorkeur ook de jeugdouderling en een aantal gemeenteleden. De belijdeniscatechese en de huwelijks catechese worden bij toerbeurt door één van beide predikanten gegeven.

3.6 Sacramenten

a. Heilig Avondmaal

Vier maal per jaar wordt het Heilig Avondmaal bediend. Dit gebeurt beurtelings door de beide predikanten. Degene die het Heilig Avondmaal bedient, leidt ook de diensten voor voorbereiding en nabetrachting, evenals het Censura Morum en de Avondmaalskring. Tijdens de bijeenkomsten voor het Censura Morum wordt bij toerbeurt door de kerkenraadsleden een meditatie gehouden. De predikant die niet het Avondmaal bedient, is wel bij de bediening aanwezig (pastoraal voorbeeld).

b. Heilige Doop

In de regel wordt de Heilige Doop zes maal per jaar bediend. Dit gebeurt beurtelings door beide predikanten. Degene die de Heilige Doop bedient, leidt ook de doopzitting.

3.7 Rouw- en trouwdiensten

a. Rouwdiensten

De begrafenis en eventueel de rouwdienst wordt geleid door de wijkpredikant. Voor de rouwdienst geldt een protocol.

b. Trouwdiensten

In geval de bruid deel uitmaakt van de gemeente wordt de trouwdienst geleid door haar wijkpredikant. In geval de bruid geen deel uitmaakt van de gemeente en de bruidegom wel en de trouwdienst plaatsvindt in onze gemeente wordt de dienst geleid door zijn wijkpredikant. Voor de trouwdienst geldt een protocol.

3.8 Ziekenpastoraat

De zieken in zieken- en verpleeghuizen worden beurtelings door beide predikanten bezocht. De ziekenbezoeken thuis vinden plaats door de wijkpredikant.

3.9 Overige taken

a. Kerkbode

Elke predikant verzorgt de specifieke berichtgeving van zijn eigen wijk. De algemene berichten worden door een gemeentelid verzorgd. De eindredactie van de kerkbode wordt verzorgd door de assessor van de kerkenraad.

b. Classis en werkgemeenschap

Als een predikant is afgevaardigd naar de classis dient hij de vergaderingen van classis bij te wonen en indien nodig zijn diensten aan te bieden. Het is wenselijk dat de predikanten de bijeenkomsten van de werkgemeenschap bijwonen.

c. Ouderencontactmiddag

De ouderencontactmiddag wordt beurtelings door beide predikanten verzorgd.

d. Zondagsschool

Beide predikanten kunnen op eigen initiatief de vergaderingen van het bestuur van de zondagsschool bijwonen.

e. Verenigingsraad

Beide predikanten zijn lid van de Verenigingsraad.

f. Preekbespreking

De preekbespreking wordt beurtelings door de predikanten gehouden.

g. Huiskringen

De jaarlijkse startavond van de huiskringen wordt beurtelings door de predikanten of door de auteur van het te behandelen boek geleid.

3.10 Slotbepaling

Uitvoering van bovenstaande afspraken en behartiging van niet daarin genoemde zaken dient in goed overleg tussen beide predikanten te geschieden. Kunnen zij geen overeenstemming bereiken, dan neemt de kerkenraad een bindend besluit.

4. Vergaderingen

De kerkenraad vergadert in de regel tien maal per jaar. Alle gemeentelijke zaken worden hier in gezamenlijkheid besproken. In de vergaderingen is de pastorale zorg in de gemeente een vast agendapunt.

Elk jaar worden drie consistorievergaderingen gehouden met het oog op de ambtelijke toerusting. Op die vergaderingen kan naar behoefte over de prediking en het pastoraat worden gesproken.

5. Moderamen

De voorbereiding van de kerkenraadsvergaderingen en het nemen van beslissingen m.b.t. zaken die geen uitstel gedogen zijn taken voor het moderamen. Dit bestaat uit de predikanten, de scribe, een ouderling-kerkrentmeester en een diaken. In vacaturetijd wordt een extra kerkenraadslid aan het moderamen toegevoegd.

6. Diaconie

De diaconie vormt een eigen college. De beschrijving hiervan vormt een aparte paragraaf in het beleidsplan.

7. Het college van kerkrentmeesters

Het college van kerkrentmeesters vormt een apart college, waarvan de ouderlingen-kerkrentmeester deel uitmaken. De beschrijving hiervan vormt een aparte paragraaf in dit beleidsplan.

8. Kerk en school

Een kerkenraadslid functioneert als contactpersoon voor schoolzaken. De kerkenraad voelt zich in het bijzonder betrokken op het onderwijs dat uitgaat van de Vereniging voor christelijk onderwijs. Van tijd tot tijd is er een ontmoeting

tussen het schoolbestuur en een delegatie van de kerkenraad. Ook is de kerkenraad vertegenwoordigd op de jaarvergadering van de schoolvereniging. Zo mogelijk wordt in de zondagse kerkdiensten een psalm gezongen die de kinderen op school moeten leren. Tijdens huisbezoeken en via de kerkbode wordt een verantwoorde schoolkeuze gestimuleerd. Hoewel kerk en school elk een eigen verantwoordelijkheid hebben, wordt een goed contact van groot belang geacht.

9. Classis

Onze gemeente behoort tot de classis Alblasterdam. De classicale vergaderingen worden bezocht door de afgevaardigden uit de kerkenraad. In een door het moderamen van de classis opgesteld rooster wordt bepaald welke ambten moeten worden afgevaardigd.

10. a. Kinderdijk-Middelweg

Kinderdijk-Middelweg en Nieuw-Lekkerland vormen twee aparte kerkelijke gemeenten binnen één burgerlijke gemeente. De grens tussen de twee gemeenten ligt bij de oostelijke hoogspanningsmasten. Dit geldt niet voor de Lekdijk en de Elzenweg. Voor de Lekdijk ligt de grens bij de Middelweg. Voor de Elzenweg ligt de grens bij nummer 4.

De beide gemeenten kennen vormen van samenwerking en hebben afspraken over het pastoraat aan "grensgangers". Zo werken beide gemeenten mee aan de weeksluiting in het Waellant op vrijdagavond. In de regel wordt tweejaarlijks een gecombineerde vergadering gehouden tussen de moderamina en jaarlijks tussen de diaconieën van de beide gemeenten. Voor de verzoeken betreffende een voorkeurslidmaatschap is een aparte regeling opgesteld.

b. Samenwerking met andere kerken in ons dorp

Onze gemeente zoekt actieve samenwerking met de andere kerken in ons dorp en neemt deel aan inmiddels bestaande samenwerkingsvormen. Sinds 2014 doet onze gemeente actief mee in het beleggen van bijeenkomsten in de Stille Week. Dit initiatief wordt gedragen door de verschillende kerken (binnen de PKN en de GVK) in ons dorp. Daarnaast worden er sinds 2013 gezamenlijke moderamina-vergaderingen belegd met een frequentie van één keer per jaar die worden bezocht door eerdergenoemde kerken.

11. Perforatie/voorkeurlidmaatschap

Onze kerkenraad gaat ervan uit dat ieder beginnen moet met zijn verantwoordelijkheid voor zijn woongemeente te beseffen. Iemand is daar toch niet gekomen buiten God om. God kan en wil daar het ene nodige geven. God vraagt daar ook iets: ieders gaven. Wij menen wel overal in te kunnen kiezen, maar ten diepste zijn we afhankelijk van Gods keuze. Toch is de praktijk soms weerbarstiger: iedereen heeft een afkomst en een vorming achter de rug, en dan blijkt soms het ideaal niet bereikt te kunnen worden. Jammer. Ook soms jammer voor de schoolgaande kinderen en voor contacten in de buurt. Wanneer men toch niet bij de woongemeente wil horen, handelt de kerkenraad met herderlijk geduld en gastvrijheid.

In zulke gevallen hebben we het volgende beleid: Als een gezin met een andere gemeente mee wil leven, dan kan dat niet te ver weg zijn: er behoort huisbezoek, catechisatie en kringbezoek mogelijk te zijn. Daarom zetten we alleen onze handtekening voor perforatie uit en naar aangrenzende gemeenten

(Streefkerk, Oud-Alblas, Alblasserdam, en de zuster gemeente Kinderdijk-Middelweg). De kerkenraad neemt pas een beslissing nadat de wijkouderling een bezoek heeft gebracht waarin het standpunt van de kerkenraad wordt verwoord. Perforatieaanvragen van studerende jongeren die uitwonend zijn, maar toch in de gemeente van de ouders willen blijven meeleven, worden positief benaderd en afgehandeld door de scribe. Dit geldt ook voor bewoners van het Waellant.

Als iemand dan voorkeurslid in een gemeente geworden is, is hij/zij een volwaardig lid, in niets onderscheiden van de leden die er wonen. Er is een protocol voor de behandeling van aanvragen tot voorkeurslidmaatschap. In dit protocol zijn ook enkele regels opgenomen over hoe we omgaan met mensen die niet geperforeerd zijn, maar wel met onze gemeente meeleven.

II. Kerkdiensten

1. De (zondagse) erediensten

Tweemaal per zondag wordt een kerkdienst belegd, in de regel om 10.00 uur en om 18.30 uur. De avonddienst heeft het karakter van een leerdienst. De prediking van het Woord staat centraal. Van de gemeenteleden wordt verwacht dat zij eenvoudig en waardig gekleed gaan en dat de vrouwen en meisjes een hoofddeksel dragen. Er wordt gezongen uit de Psalmen en Enige Gezangen naar de berijming van 1773. Voor de aanvang van de dienst wordt een psalm gezongen. In het gebed is een ruime plaats voor de voorbede. De ouderling van dienst doet voor en na de dienst een consistoriegebed. Tijdens de dienst wordt driemaal gecollecteerd: voor diaconie, eredienst en kerkbeheer.

Gastpredikanten worden uitgenodigd door de scribe, onder verantwoordelijkheid van de kerkenraad. Hierbij wordt rekening gehouden met voormalige predikanten en kandidaten of predikanten die uit de eigen gemeente voortkomen.

Naast de zondagse erediensten worden er kerkdiensten belegd op Nieuwjaarsdag, Goede Vrijdag (twee keer), Tweede Paasdag, Hemelvaartsdag, Tweede Pinksterdag, Eerste Kerstdag (twee keer), Tweede Kerstdag, Bid- en Dankdag (twee keer) en Oudejaarsdag. Rond Hervormingsdag wordt een gecombineerde dienst belegd met Kinderdijk-Middelweg, jaarlijks wisselend in één der gemeenten, waarbij de (een) predikant uit de andere gemeente voorgaat.

2. Bijbellezingen

Tijdens het winterseizoen wordt éénmaal per maand een Bijbellezing gehouden in de vorm van een ambtelijke dienst..

3. Trouw- en rouwdiensten

Kerkelijke bevestiging van huwelijken vindt plaats in een ambtelijke dienst, waarin in principe de eigen predikant voorgaat. Van de kerkenraad is tenminste één ouderling en één diaken aanwezig. In principe overhandigt de ouderling van dienst de trouwbijbel. In huwelijksgesprekken worden met het bruidspaar zaken met betrekking tot de huwelijksdienst besproken.

Rouwdiensten worden gewoonlijk gehouden in de kerk, in Onder de Wiek of in de aula van de begraafplaats. Hierbij is een ouderling aanwezig. De liturgie tijdens de rouwdiensten is sober. Zowel voor de trouw- als voor de rouwdiensten geldt een protocol waarin een aantal zaken nader is geregeld.

4. Sacramenten

De Heilige Doop wordt als regel zes keer per jaar bediend. Na afloop van de dienst wordt met de doopouders in de consistorie geëindigd en worden de doopkaarten uitgereikt. Het Heilig Avondmaal wordt viermaal per jaar bediend. Op de zondag vooraf wordt Voorbereiding gehouden, in de dienst erna Dankzegging en Nabetrachting. In de week voorafgaand aan de Avondmaalszondag wordt Censura Morum gehouden en een op het Avondmaal gerichte Bijbelkring. Het aantal Avondmaalgangers is de laatste jaren toegenomen en bedraagt meer dan 250 gemeenteleden.

III. Catechese en toerusting

1. Catechese

De catechese wordt gegeven door de predikanten, bij voorkeur ook de jeugd-ouderling en een aantal gemeenteleden. Het catecheseteam, waarvan de jeugd-ouderling voorzitter is, coördineert het geheel. Het catecheseteam vergadert in maart, juni en (indien nodig) in december. De catechisaties worden wekelijks gegeven van begin september tot half maart. We streven ernaar om groepen te vormen van maximaal 15 jongeren. Er is een MLK-groep voor moeilijk lerende jongeren. Het catecheseteam kiest in overleg met de kerkenraad de te gebruiken methoden. We maken gebruik van de methode 'Leren om te leven' van ds. P. van der Kraan e.a. De 18+ groep gebruikt eens in de drie jaar deel 4b van deze methode en de andere jaren wordt het HJW/LCJ-materiaal gebruikt. Voor de belijdeniscatechese wordt het belijdenisdeel van de methode 'Leren om te leven' gebruikt. De catechisaties zijn er op gericht om de jeugd de beginselen van het christelijk geloof en van de gereformeerde leer bij te brengen. Ook is er ruimte voor behandeling van uit de jeugd opkomende vragen.

2. Volwassenencatechese

Voor gemeenteleden die jeugdcatechese gemist hebben wordt bij voldoende belangstelling volwassenencatechisatie gegeven. Als zodanig heeft ze ook een evangelisatiemotief naar randkerkelijken.

3. Belijdeniscatechese

In de belijdeniscatechese wordt de Heidelbergse Catechismus of het Kort Begrip behandeld en voor een belangrijk deel geleerd. Geprobeerd wordt om deze catechese in een open sfeer te laten verlopen, zodat er ook ruimte is voor persoonlijke vragen en ervaringen. De grootte van de groep is wisselend, evenals de leeftijd. De belijdeniscatechese wordt eenmaal per jaar door een ouderling bezocht. In de eerste helft van het catecheseseizoen hebben alle catechisanten een gesprek met de wijkouderling, en in de tweede helft met de predikant. Voorafgaand aan de Openbare Belijdenis is er de aannemingsavond, waarbij een delegatie van de kerkenraad aanwezig is. De Openbare Belijdenis geeft toegang tot het Heilig Avondmaal. In onze gemeente wordt geen automatische geleerd tussen Belijdenis en Avondmaal. Evenmin wordt uitgegaan van het ontbreken van samenhang. Het doen van Openbare Belijdenis maakt deelname aan het Heilig Avondmaal tot een opgebonden zaak. Voor de belijdeniscatechese en de dienst van Openbare Belijdenis is een aantal zaken geregeld in een protocol.

4. Bijbelkring

Eenmaal per maand wordt een Bijbelkring gehouden, die voor ieder toegankelijk is. Het is tevens een bijeenkomst voor verootmoediging en gebed. Een van de predikanten leidt de kring, een ouderling of diaken sluit af. Op de Bijbelkring wordt vervolgstof behandeld en is er ruimte voor gesprek.

5. Huisbijbelkringen.

Onze gemeente kent huisbijbelkringen als een vorm waarin gemeenteleden samenkomen voor Bijbelstudie, ontmoeting en gebed. Hierin kan een ieder op deze manier een klein verband vinden, binnen onze grote gemeente, om elkaar wat beter te leren kennen, naar elkaar om te zien en voorbede te doen. De huisbijbelkringen komen gedurende ongeveer acht maanden elke maand bij elkaar. Om de bestaande voorzieningen niet in de wielen te rijden, worden de kringen bij voorkeur gepland in een week waarin geen Bijbelkring of Bijbellezing is. De bijeenkomsten vinden plaats bij de deelnemers aan huis. Hierover kan elke kring afspraken maken. Gedurende een jaar wordt bij voorkeur een boekje met gesprekvragen gebruikt. Alle kringen gebruiken hetzelfde materiaal. Een huisbijbelkringavond wordt geopend met het zingen van een (of meerdere) psalm(en) en gebed. Daarna wordt een Schriftgedeelte gelezen en kort toegelicht. Vervolgens is er behandeling van de gesprekvragen. Al naar gelang de behoefte wordt er nog gezongen uit de psalmen of uit de liedbundel die in gebruik is bij onze verenigingen. De bijeenkomst wordt afgesloten met dankgebed en voorbede.

Een kring telt ongeveer 10 tot 12 deelnemers. Wanneer dit aantal overschreden wordt, wordt een nieuwe kring gevormd. Twee van de leden van de kerkenraad coördineren dit stukje gemeentewerk. Hieronder valt ook de indeling van de kringen. We streven ernaar om de kringen ontmoetingsplaatsen te laten zijn van de gemeente in haar diversiteit. Elke kring heeft een kringleider, die verantwoordelijk is voor het functioneren van de kring en tevens contactpersoon voor zijn/haar kring naar de coördinatoren. Coördinatoren en kringleiders evalueren aan het eind van een seizoen en stellen thema en materiaal vast voor een nieuw seizoen. Bij elke kring wordt éénmaal per seizoen een kringbijeenkomst bijgewoond door een ouderling. Aan het begin van elk seizoen is er een toerustingavond voor kringleiders- en leden.

6. Huwelijks catechese.

Aan een groepje (aanstaande) echtparen wordt rond de huwelijksdag huwelijks catechese gegeven door één van de predikanten. Hierbij worden in een aantal bijeenkomsten huwelijk en gezin behandeld in Bijbels licht.

7. Doop catechese

Doopouders ontvangen onderricht tijdens de daartoe bestemde doopzittingen. Na afloop van ieder halfjaar worden alle doopouders die in het voorafgaande jaar hun kind(eren) hebben laten dopen uitgenodigd om deel te nemen aan doop catechese. Deze catechese betreft één bijeenkomst.

IV. Pastoraat

1. Huisbezoek

Van half september tot half april wordt door de ouderlingen wekelijks huisbezoek afgelegd. Zij doen dit in tweetallen en leggen twee bezoeken per avond af. Als dit nodig is, valt een diaken in. Op deze wijze kunnen alle gemeenteleden, die huisbezoek wensen te ontvangen, ongeveer om de twee jaar worden bezocht. De wijkouderling is in ieder geval aanwezig bij de huisbezoeken in zijn wijk. De omvang van een wijk hangt samen met de overige taken die aan een ouderling zijn toegewezen. Tijdens de huisbezoeken is er gesprek over de kerkgang, de vrucht op de prediking, de persoonlijke en/of gezinsomstandigheden en de geloofsbeleving. Waar mogelijk wordt getracht de kinderen bij het gesprek te betrekken. Ieder huisbezoek wordt afgesloten met Schriftlezing, een korte toelichting en gebed.

2. Ouderen en alleenstaanden

a. Pastoraal bezoek

Gemeenteleden van 75 jaar of ouder worden minimaal tweemaal per jaar bezocht. Eenmaal gebeurt dit rond de verjaardag door de wijkpredikant en één keer tussentijds door de wijkouderling. Wanneer de omstandigheden extra pastorale aandacht wenselijk maken, geven predikant en wijkouderling dit in onderling overleg aan. Ook ontvangen sommige alleenstaanden extra pastoraal bezoek. Daarnaast vallen ouderen ook binnen de regeling voor het gewone huisbezoek, zij het dat bij alleenstaande ouderen een huisbezoek ook door de wijkouderling alléén kan worden gedaan.

b. Bezoekwerk vrijwilligers

Door vrijwilligers wordt algemeen bezoekwerk gedaan. Dit bezoekwerk heeft tot doel de eenzaamheid te verzachten en het onderling contact te bevorderen. Aan ouderen en/of alleenstaanden wordt gevraagd of zij een dergelijk bezoek op prijs stellen. Een ouderling coördineert dit bezoekwerk.

c. Andere activiteiten

Vier keer per jaar wordt een ouderen- en alleenstaandenmiddag gehouden, waar plaats is voor ontmoeting. Tevens wordt een meditatie gehouden. Jaarlijks wordt in mei door de jeugdverenigingen een ouderen- en jongerenmiddag georganiseerd waar oud en jong elkaar ontmoeten.

3. Jongerenpastoraat

De catecheten voeren jaarlijks een persoonlijk gesprekje met alle jongeren vanaf 12-13 jaar. De catechisanten van 18 jaar en ouder geven zelf aan of ze behoefte hebben aan een gesprek. Een echtpaar richt zich vooral op de jongeren die wel tot onze gemeente behoren, maar niet (meer) de catechisatie bezoeken..

Bij crisissituaties heeft de catecheet contact met de jeugdouderling. De jeugdouderling overlegt met de wijkouderling van de betreffende jongere en bepaalt in overleg met de wijkouderling en de catecheet wie de jongere uiteindelijk gaat begeleiden. Naar de jongere moet altijd duidelijk worden gemaakt dat er overlegd wordt met de jeugdouderling en de wijkouderling. De catecheet kan dus nooit volstrekte geheimhouding beloven aan de jongere omdat er altijd wordt overlegd met de jeugdouderling. Voor de jeugd- en wijkouderling is het van groot belang om gewetensvol om te gaan met de zaken die hem worden

toevertrouwd. Het vertrouwen van de jongere mag in geen geval worden geschaad! De eerst verantwoordelijke persoon in crisissituaties blijft de wijkouderling.

4. Zieken en ziekenzalving

De zieken in de ziekenhuizen worden elke week bezocht door één van de predikanten. Gemeenteleden, die verblijven in instellingen voor verzorging of verpleging worden regelmatig, maar minder frequent bezocht. Ernstig zieken thuis worden regelmatig bezocht. Hierin heeft ook de wijkouderling een taak, in overleg met de wijkpredikant.

Gemeenteleden, die in ziekenhuizen of instellingen worden verzorgd, worden afgelezen in de zondagse diensten met het oog op de voorbede. Voor gemeenteleden die langdurig in een instelling verblijven, voor ernstige of langdurige zieken thuis en voor gehandicapten gebeurt dit eenmaal per maand. Bij thuiskomst uit ziekenhuis of instelling wordt er namens de diaconie een fruit- of zuivelbakje bezorgd.

De kerkenraad ziet de zalving van zieken niet als een noodzakelijke handeling, maar acht dat, wanneer er geen belemmeringen zijn, aan een verzoek om zalving op Bijbelse gronden kan worden voldaan. Het gaat om de zalving die beschreven wordt in Jakobus 5. Een ouderling zal de daadwerkelijke zalving uitvoeren. Het kerkenraadsbesluit hieromtrent en een protocol voor de behandeling van een verzoek om zalving zijn op schrift gesteld.

5. Rond geboorte

Na de geboorte van een kind legt -zo mogelijk- de wijkpredikantsvrouw een bezoek af. Zij overhandigt hierbij namens de kerkenraad een boekje. In de zondagse diensten wordt de geboorte afgelezen met het oog op de voorbede.

6. Rond huwelijk en jubilea

Voorafgaand aan het huwelijk heeft het bruidspaar vroegtijdig een gesprek met de wijkpredikant en de wijkouderling, zoals genoemd in II. 3. Later voert de wijkpredikant met het bruidspaar een inhoudelijk gesprek over het huwelijk. Een en ander is nader geregeld in een protocol voor trouwdiensten. Niet te lang na het huwelijk wordt een bezoek afgelegd door de wijkouderling.

Naast de huwelijksbijbel wordt een proefabonnement op het RD aangeboden. Bij een huwelijksdienst buiten de gemeente wordt een boek en eveneens een proefabonnement op het RD aangeboden. Ook aan het huwelijk van mensen die in onze gemeente komen wonen wordt aandacht besteed.

Huwelijksjubilea van 25 jaar en vanaf 40 jaar om de vijf jaar worden afgelezen in de zondagse diensten met het oog op de voorbede. De wijkpredikant brengt een pastoraal bezoek en overhandigt een boek. Een eventuele receptie wordt bezocht door de wijkouderling.

7. Rond overlijden

In geval van overlijden van een gemeentelid wordt -indien de familie dit op prijs stelt- elke avond tussen overlijden en begrafenis door een ouderling de dag met de familie afgesloten. De dagsluiting heeft als inhoud een kort gesprek, Schriftlezing met korte toelichting en gebed. Het geheel duurt niet langer dan een half uur. Wanneer de familie geen dagsluitingen wenst, wordt namens de kerkenraad

een condoleancebezoek gebracht. Het overlijden wordt afgelezen in de zondagse diensten met het oog op de voorbede. De begrafenis wordt geleid door de wijkpredikant. De dienstdoende ouderling sluit af. In een protocol voor rouwdiensten zijn sommige zaken nader geregeld. Na het overlijden ontvangt de nabestaande echtgeno(o)t(e) enige tijd pastorale aandacht van de wijkpredikant en de wijkouderling, waarbij de frequentie van de bezoeken in de loop van de tijd minder wordt.

Indien van een gemeentelid een (binnen of buiten onze gemeente wonend) familielid, zijnde vader/moeder, kind, broer, zus, zwager of schoonzus overlijdt, wordt dit, wanneer dit doorgegeven wordt door de familie, in de zondagse diensten afgekondigd en brengt de wijkouderling een pastoraal bezoek. Wanneer de wijkouderling het betreffende gemeentelid al tijdens een dagsluiting ontmoet heeft, kan dit bezoek achterwege blijven.

In de Oudejaarsdienst worden ter gedachtenis de namen voorgelezen van degenen die in de administratie van onze gemeente stonden en in het afgelopen jaar zijn overleden.

8. Rond de sacramenten

Ouders die een kind willen laten dopen wonen de doopzitting bij. Hier wordt onderwijs gegeven aangaande de Heilige Doop. Aanwezig zijn een predikant en een ouderling. Na de doopdienst worden door de ouderling die op de doopzitting aanwezig was de doopkaarten uitgereikt. Indien de doopouders randkerkelijk zijn, wordt soms de doopbediening uitgesteld om nader onderwijs te geven en een voortgezet gesprek te hebben over de kerkelijke betrokkenheid.

Voor deelname aan de sacramenten wordt extra aandacht gevraagd voor eenvoudige en waardige kleding. Voor, tijdens en na de bediening van het Heilig Avondmaal hebben twee diakenen een taak. Bij de bediening van het Heilig Avondmaal houden twee ouderlingen toezicht op een waardige bediening van het sacrament. Na de bediening van het Heilig Avondmaal worden gemeenteleden die voor het eerst hebben deelgenomen, door de wijkpredikant pastoraal bezocht. Voor de praktische gang van zaken bij de bediening van het Heilig Avondmaal is een protocol opgesteld.

9. Nieuw ingekomenen

Nieuw ingekomenen worden welkom geheten in de Kerkbode. In de eerste weken brengt de wijkouderling een oriënterend bezoek, waarbij informatie wordt gegeven over de kerkelijke gemeente, de gemeentegids en enkele nummers van het gemeentelijk contactblad Open vensters worden uitgereikt en gegevens worden opgevraagd voor de ledenadministratie. De diaconie coördineert de welkomstbezoeken en benadert een dame van de bezoekdienst voor het brengen van een welkomstbezoek (tenzij nieuw ingekomene heeft uitgesproken dit niet op prijs te stellen) en overhandigt daarbij een bloemetje. Vervolgens wordt zo spoedig mogelijk een huisbezoek afgelegd.

10. Speciale problemen

Naast de reeds genoemde situaties is er intensief pastoraat door wijkpredikant en/of wijkouderling bij speciale problemen of crisissituaties. Bij psychische en/of sociale problemen wordt zo nodig samenwerking gezocht met een beroepsmatige instelling voor hulpverlening.

11. **Psycho Pastorale Toerusting**

In het veld van herderlijke zorg, naastenliefde en professionele hulp functioneert binnen onze gemeente ook de Psycho Pastorale Toerusting (PPT). Christenpsychiaters hebben ingezien dat het voor mensen met psychische problemen van groot belang is dat zij **in hun gemeente** hun noden kunnen uiten aan **iemand die een luisterend oor biedt**. Daaruit is een cursus voortgekomen voor gemeenteleden die toegerust willen worden om in de Christelijke gemeente als “klaagvrouw” (of klaagman) werkzaam te zijn. De naam “klaagvrouw” komt uit Jeremia 9:17.

Omdat de naam van de cursus is ‘Psycho Pastorale Toerusting’, worden de klaagvrouwen ook wel PPT-werkers genoemd. Op psychisch en op pastoraal gebied hebben zij dus toerusting gekregen. Zij hebben de tweejarige cursus voltooid, waarin ze basiskennis en begrip aangeleerd hebben over depressieve gevoelens, rouwverwerking, eetstoornissen, huwelijk en seksualiteit, angstig en dwangmatig handelen, enz. Daarmee kunnen ze beter begrip en medeleven tonen bij het luisteren in gesprekken.

Ook in onze gemeente hebben enkele gemeenteleden behoefte gevoeld om deze opleiding te volgen, en voor dit werk beschikbaar te zijn. De kerkenraad steunt hun werk van harte. Zowel vanuit de kerkenraad als vanuit de PTT-werkers is er een persoon die als coördinator en aanspreekpunt fungeert. In de organisatie volgen we een lijn van vrijheid en vrijwilligheid. Dat betekent het volgende:

- gemeenteleden (jong en oud) mogen zich rechtstreeks tot een PPT-werker wenden;
- hij of zij mag het ook eerst met de wijkouderling of predikant bespreken; eventueel kan dan de wijkouderling of predikant een PPT-werker benaderen;
- een PPT-werker mag zelf spontaan hulp aanbieden;
- een PPT-werker mag, alleen als het gemeentelid dat goedvindt, overleggen met de wijkouderling of wijkpredikant.

“Draagt elkanders lasten, en vervult alzo de wet van Christus”. Met dit woord in gedachten heeft dit stuk liefdewerk in de gemeente een plaats, in de hoop dat de Heere het zal zegenen.

V **Verenigingswerk**

Het (beleid met betrekking tot het) verenigingswerk is beschreven in de Jeugdwerk-handleiding van de Hervormde gemeente Nieuw-Lekkerland. Deze is als bijlage bij dit beleidsplan opgenomen.

VI **Zending en evangelisatie**

1. **De evangelisatiecommissie**

De evangelisatiecommissie bestaat uit één ambtsdrager en een aantal gemeenteleden. Zij heeft ten doel binnen de burgerlijke gemeente rand- en buitenkerkelijken te bereiken met het Evangelie en probeert daarbij de

kerkelijke gemeente actief in te schakelen. De commissie richt haar activiteiten onder andere op de zogenoemde "kaartenbakleden". Dit wordt gedaan door middel van gesprekken waar dit mogelijk is. Ook is er rond verjaar- en gedenkdagen aandacht voor hen in de vorm van een kaart. Daarnaast is er elk jaar een kerstmaaltijd voor rand- en onkerkelijken. Op de landelijke open monumentendag (zaterdags) is de kerk open en zijn enkele leden aanwezig in de kerk met foldermateriaal. Als voortzetting van enkele gehouden Oriëntatiecursussen christelijk geloof functioneert een opbouwkring. Elke vrijdagavond wordt er een weeksluiting gehouden in de gesloten afdeling van het Waellant. Tevens is er iedere maand evangelisatiewerk onder de kinderen tot 12 jaar onder de naam Kidsclub voor jou.

2. De zendingscommissie

De plaatselijke commissie stelt zich ten doel het werk van de GZB in de gemeente te ondersteunen. De commissie bestaat uit één ambtsdrager en enkele gemeenteleden en draagt (gedeeltelijk) zorg voor de verspreiding van het maandblad "Alle Volken" in de gemeente. Eens per jaar wordt de verkoop behartigd van dagboekjes. Eens per jaar wordt er een zondingsavond belegd, waarvoor een spreker wordt uitgenodigd.

3. De zondagsschool

Zie Jeugdwerkhandleiding.

4. Vakantiebijbelweek

Zie Jeugdwerkhandleiding.

5. Kerkklokradio

Van tijd tot tijd wordt een kerkdienst uitgezonden. Ook worden kerkelijke activiteiten bekend gemaakt. Vanuit evangelisatiemotieven werken de predikanten, ambtsdragers en gemeenteleden mee aan het uitzenden van meditaties.

6. Evangelisatie buiten de gemeente

Er is geen vaste relatie met de IZB Van project tot project wordt bekeken of ondersteuning verantwoord is. Dezelfde kritische houding wordt aangenomen t.a.v. het IZB-materiaal. Verder wordt er door gemeenteleden medewerking gegeven aan andere evangelisatieprojecten buiten onze gemeente.

VII De diaconie

1. Taakstelling

Het is de taak van de diaconie om in een dienende gestalte leiding te geven aan de zorg voor elkaar binnen en buiten de gemeente betreffende de maatschappelijke noden. In het bijzonder geldt dit de noden rond de voorziening van de eerste levensbehoeften.

2. Diaconale gelden

2.1 Besteding diaconale gelden

De diaconie heeft haar inkomsten uit giften, collecten, renteopbrengsten en opbrengsten uit onroerend goed.

De uitgaven gaan naar diverse instellingen en doelgroepen (zie 2.2), waarbij gestreefd wordt naar de volgende onderverdeling:

- 1/3 eigen gemeente
- 1/3 binnenland
- 1/3 buitenland

Enkele richtlijnen waaraan instellingen moeten voldoen zijn:

- De instantie moet voldoen aan de Bijbelse fundamenteën van naastenliefde en bewogenheid met de naaste.
- De hulpverlening moet van diaconale/missionaire aard zijn.
- Het financiële beleid van de instantie moet te controleren zijn.

Een belangrijke besteding van de inkomsten is de ondersteuning van gemeenteleden.

Enkele dagen voor kerst ontvangen gemeenteleden van 70 jaren en ouder, weduwen, weduwnaren, gehandicapten, langdurig zieken en werkloze gemeenteleden een kerst- of zuivelbakje met een dagboek. Kinderen binnen deze doelgroepen ontvangen i.p.v. een dagboek een (boeken-)bon.

2.2 Collecterooster

Voor het collecterooster worden de volgende richtlijnen gehanteerd:

Er zijn per maand twee diaconiecollecten met een bijzondere bestemming.

De zondag voor bid- en dankdag is er geen diaconiecollecte met bijzondere bestemming. De giftenbussen bij het Heilig Avondmaal zijn wisselend per jaar bestemd voor: evangelisatie werk te Hoorn en Uden.

Hier volgt een overzicht van de diverse instellingen waarvoor jaarlijks gecollecteerd wordt:

3 x GZB	Voorjaarszendingscollecte Pinksterzendingscollecte Najaarszendingscollecte
1 x Zendingscollecte	bijv. Spaanse Evangelische Zending Stephanos, Bonisa, Gereformeerde Zendingsbond
1 x Evangelisatie	bijv. Uden, evangelisatie Moslims
1 x Paascollecte	Gevangenenzorg Nederland of Ruchama

1 x Gehandicapten	bijv. Op weg met de ander
3 x Sociaal diaconaal	1. Ontmoeting, De Hoop 2. ZOA, Woord en Daad, De Haven, Diaconaal maatschappelijk werk (DMW) 3. KOEH, Friedensstimme, Open Doors, CCR
1 x Luisterend dienen	Werelddiaconaat (verplichte collecte)
3 x Gereformeerde Bond	Studiefonds Leerstoelfonds Gereformeerde prediking
1 x IRS	Hervormingsdag
1 x Israël	1e zondag in oktober, bijv. Shaare Zedek
1 x Evangelisatie eigen gemeente	Vakantiebijbelweek en evangelisatie
1 x I.S.N.N.	Interkerkelijk Samenwerkingsverband Noodhulp Nieuw-Lekkerland
2 x Financiële noden eigen gemeente	

2.3 Giftenrooster

Enkele richtlijnen voor het giftenrooster zijn:

Jaarlijks wordt bezien of de diverse werkterreinen van het diaconaat vertegenwoordigd zijn. Er is een post Onvoorzien (5 % van de begroting). Als er in een lopend boekjaar een tekort dreigt op de begroting is er de mogelijkheid om (sommige) giften niet over te maken.

3. Onroerend goed

3.1 Pachtbeleid

Wanneer een pachter zijn bedrijf beëindigt, wordt het land in principe opnieuw verpacht aan gemeenteleden (doopleden of lidmaten) van de Hervormde Gemeente van Nieuw-Lekkerland. Eventueel wordt tot verkoop overgegaan. De pachtprijs is marktafhankelijk, wordt door de hogere organen aangegeven en kan tussentijds aangepast worden.

3.2 Volkstuinen

De volkstuinen zijn in principe ter ondersteuning van iemands levensonderhoud. Bij voorkeur wordt verpacht aan kerkelijk meelevende leden. Voor het gebruik van de volkstuin is een reglement opgesteld, waarin zaken zoals zondagsrust e.d. zijn vastgelegd. De pachtprijs is €18,75 per 12,5 roe, dit is de oppervlakte van één volkstuinperceel. Deze prijs is het laatst in 2012 vastgesteld en wordt regelmatig herzien. Jaarlijks worden voor 1 november de pachtbrieven verzonden.

3.3 Jachtrecht

De jachtrechten, die per 6 jaar worden gezien, worden verpacht aan pachters in het blok dat ze bezitten of pachten.

4. Diaconaal gemeentewerk

4.1 Diaconaal bezoekwerk

Bij financiële problemen is er een eerste intakegesprek met twee diakenen. Onderzocht wordt of de reguliere instanties zijn benaderd. De financiële ondersteuning is situatie-afhankelijk en wordt alle regelmatig, doch minimaal jaarlijks gezien. Tijdens financiële ondersteuning worden regelmatig bezoeken afgelegd. Naast de financiële is er ook begeleidende/sturende ondersteuning. De diaconie laat bij thuiskomst uit ziekenhuis of instelling een fruit- of zuivelbakje bezorgen.

4.2 Hulpverlening

In samenwerking met de NPV (Nederlands Patiënten Vereniging) is er een thuiszorgproject, waarop door gemeenteleden een beroep gedaan kan worden. Deze hulpverlening staat tussen de mantelzorg en de professionele hulpverlening, zoals Rivas, in.

De hulp bestaat voornamelijk uit huishoudelijk en licht verzorgend werk. Ook wordt geholpen bij vervoer van en naar zieken- en verzorgingshuizen. Samen met de NPV is er ook een terminaal thuiszorgproject, dat bestaat uit een team vrijwilligers die een, op deze zorg gerichte, cursus hebben gedaan. Voor de vrijwilligers van de (terminale) thuiszorg wordt er gestreefd naar het beleggen van twee thematische avonden per jaar, waarvan er één wordt georganiseerd door de diaconie en één door de NPV.

5. Diaconale taken

5.1 Binnen de eigen gemeente

Voorzitterschap	Administratie	Secretariaat
Ouderenzorg	Pacht	N.P.V.
Geld tellen	Bezoekwerk	Huisbezoek
Jeugddiaconaat	Kerktelefoon	Zondagsschool
Vakantiebijbelweek	Kerstattenties	Taken rond bediening H.A.
Archiefcommissie	Fruitbakjes	Asielzorg
Kerkordecommissie	Eindredactie	Open vensters
Gemeentedag	Website	Contactpersoon bij burgerlijke gemeente

5.2 Buiten de eigen gemeente

Ikazia, Salem, Diaconale Commissie Classis Alblasserdam, Diaconaal Maatschappelijk werk

5.3 Overige verplichte taken

Lid van de Identiteitscommissie van Graafzicht (taak v.d. kerkenraad). De Diaconie is betrokken bij de uitvoering van de WMO (Wet maatschappelijke ondersteuning)

6. Vergaderingen

6.1 Plaatselijk

De diaconie heeft zeswekelijks haar collegevergadering waarin de diaconale belangen van de gemeente(leden) en haar overige taken behandeld worden. De diaconie vergadert maandelijks met de kerkenraad en heeft jaarlijks een vergadering met de diaconie van Kinderdijk-Middelweg waarin de gezamenlijke projecten behandeld worden en ervaringen uitgewisseld worden.

6.2 Regionaal

Op regionaal gebied is er een (oud-)diaken afgevaardigd naar de Diaconale Commissie Classis Alblasserdam (DCCA).

6.3 Verslaglegging

Van elke vergadering worden notulen gemaakt en één exemplaar ter archivering aan de Archiefcommissie gegeven.

6.4 Beëindiging van de ambtstermijn

Bij beëindiging van de ambtstermijn worden relevante documenten overgedragen aan de opvolger en overige stukken vernietigd.

VIII Het college van kerkrentmeesters

1. Taakstelling en werkwijze

Het college van kerkrentmeesters is naar bepalingen van de kerkorde belast met de zorg voor alle stoffelijke aangelegenheden van de gemeente – voor zover niet van diaconale aard - en verricht de daaraan verbonden werkzaamheden overeenkomstig de bepalingen van de kerkorde met inachtneming van de bepalingen in de Plaatselijke Regeling. Alle taken zijn vastgelegd in een takenlijst. Gestreefd wordt het aantal vergaderingen tot zes per jaar te beperken. Dit is voldoende voor zorgvuldige besluitneming.

De kerkrentmeesters hebben elk hun aandachtsterrein waarvoor zij verantwoordelijk zijn en waaromtrent zij zaken behartigen en voorstellen maken voor de collegevergaderingen:

1^e voorzitter: contact met de kerkenraad; representatie; personele zaken; landerijen.

2^e voorzitter: contact met de kerkenraad; collecten; verhuur gebouwen; tuinonderhoud.

Secretaris: contact met de kerkenraad; algemeen secretariaat; ledenadministratie; verkiezingen; archief; gemeentegids.

Penningmeester: financiële zaken; collecten.

Kerkrentmeester: materiële zaken: nieuwbouw, vervanging en onderhoud.

Wijzigingen in de samenstelling van het college van kerkrentmeesters kunnen aanleiding zijn tot een andere verdeling van de aandachtsgebieden. Het college van kerkrentmeesters bestaat uit vijf personen, waarvan er drie ouderling-kerkrentmeester en twee kerkrentmeester zijn.

2. Commissie van bijstand

Daar waar het college van kerkrentmeesters wegens werkdruk of benodigde specifieke bekwaamheden assistentie behoeft, voorziet zij daarin door middel van de commissie van bijstand. De leden van de commissie van bijstand adviseren en assisteren de kerkrentmeesters bij hun werkzaamheden. Zoveel mogelijk wonen zij de collegevergaderingen bij.

Ook de leden van de commissie van bijstand hebben een eigen deskundigheid van waaruit zij de kerkrentmeesters adviseren en assisteren. De Plaatselijke Regeling bevat een paragraaf waarin de werkwijze van de commissie van bijstand is vermeld.

3. Begroting en rekening; beleidsplan

Elk jaar wordt van de te verwachten lasten en baten van de gemeente in een volgend kalenderjaar een zo zuiver mogelijke begroting opgesteld. Deze begroting wordt door de kerkenraad vastgesteld, voor de gemeente ter inzage gelegd en in afschrift opgestuurd naar het Regionale College voor de Behandeling van Beheerszaken. De indeling van de begroting is in een landelijke standaard voorgeschreven. Na afloop van elk kalenderjaar wordt van de werkelijke lasten en baten van de gemeente een jaarrekening opgesteld, eveneens volgens een landelijke standaard.

Er wordt een vergelijking gemaakt met de rekening van het eerder verstreken jaar en met de begroting van hetzelfde jaar. De jaarrekening bevat ook een zo zuiver mogelijk gewaardeerde balans van de bezittingen en schulden van de gemeente per 31 december.

Over een tijdvak van vier jaren wordt een beleidsplan opgesteld. In het kerkrentmeesterlijk deel hiervan komt een raming voor van de ontwikkeling van de inkomsten en uitgaven van de gemeente voor elk van de vier jaren.

Hierbij krijgen aandacht de verwachte ledentallen (voor de bijdragen en de benodigde pastorale hulp) en het verwachte groot onderhoud der gebouwen. Zie paragraaf 11.

Dit beleidsplan wordt zo nodig aangepast. Bij de opstelling van een begroting wordt dit beleidsplan als uitgangspunt genomen.

De jaarrekening wordt door de kerkenraad vastgesteld, voor de gemeente ter inzage gelegd en in afschrift opgestuurd naar het Regionale College voor de Behandeling van Beheerszaken.

De basis voor de jaarrekening is de boekhouding. Alle financiële feiten worden in deze boekhouding geregistreerd volgens een landelijk rekeningschema. De boekhouding en het archief van stukken zijn zodanig ingericht dat controle door derden goed mogelijk is.

Het beleidsplan voor vier jaren is nuttig omdat de kerkrentmeesters maximaal twaalf jaar aaneensluitend zitting mogen hebben in het college, waarna anderen van het gevoerde beleid moeten kunnen kennisnemen.

4 . Geldwerving / beheer financiën

De inkomsten van de gemeente worden vooral gevormd door de bijdragen van de gemeenteleden: via collecten in de kerk tijdens de diensten en via inzamelingsacties aan huis (vrijwillige bijdrage, verjaardagsfonds).

De collecten worden gehouden tijdens elke kerkdienst. Iedere collecte heeft altijd één doel; er zijn geen gemengde collecten; daardoor weet de gemeente waarvoor zij geeft.

Twee keer per jaar wordt de gemeente echt benaderd voor de geldwerving.

Dit gebeurt in de brieven voor de vrijwillige bijdrage in april en in oktober. In deze brieven ontvangt de gemeente de belangrijke financiële informatie en wordt ze gemotiveerd om te blijven geven. Het geven voor de gemeente is niet een puur zakelijke handeling. De echte motivering voor het bijdragen is: liefde voor de Heere en voor Zijn dienst. Een opofferingsgezinde gemeente brengt het noodzakelijke voor haar eigen voortbestaan allereerst bijeen. Daarna is zo'n gemeente vanuit diezelfde opofferingsgezindheid een basis voor alle verdere liefdadigheid via diaconie, zending, hulpcomités, enz. Hoeveel de offers voor de eigen gemeente behoren te bedragen, wordt bepaald door de hoogte van de noodzakelijke uitgaven van de gemeente.

Het is dus niet zo dat eerst de giften geraamd worden, en daarna de ruimte voor de uitgaven; het is andersom: in principe wordt eerst geteld wat er echt noodzakelijk is in de gemeente, en daarna wordt de gemeente opgeroepen de kosten van dit werk via haar giften te dragen.

Uiteraard valt hierbij te bedenken dat de financiële draagkracht van de gemeente grenzen heeft.

Het geefgedrag van onze gemeente is voldoende voor lopende zaken. Er is hierin ook nog ruimte voor periodiek onderhoud. Voor groot onderhoud is er een onderhoudsfonds gerealiseerd.

Als er nieuwbouw, of aankoop moet gaan plaatsvinden, dan wordt de gemeente benaderd voor een eenmalige financiële actie. In de jaren 1965, 1977, 1993 en 2002 heeft de gemeente bij dergelijke acties zeer positief gereageerd. Het is gewenst om grote acties met ruime tussenpozen te houden, en om de gemeente dan een goed gedocumenteerd plan aan te bieden. Door vrijwilligers worden deze acties begeleid met waardevolle nevenacties, zoals het ophalen van oud papier, het organiseren van rommelmarkten, en het houden van sponsoracties.

Sinds 2002 is een tweede predikantsplaats gerealiseerd. De extra hiervoor benodigde middelen worden verworven door een nog hoger geefgedrag van de gemeenteleden. Dit laatste is realiseerbaar doordat door een volledige inzet van beide predikanten binnen de gemeente de gehele gemeente intensief bearbeid wordt.

De aan het college van kerkrentmeesters toevertrouwde gelden worden zorgvuldig beheerd.

Het financiële beheer krijgt de directe aandacht van drie functionarissen, te weten: een kerkrentmeester (deze is de penningmeester), een lid van de commissie van bijstand (voor de loonadministratie) en de boekhouder. Met deze werkspreiding over drie personen wordt beoogd: verdeling van werk, continuïteit bij ziekte, interne controle (niet alles in één hand).

Bij het tellen van de collecten zijn twee gemeenteleden betrokken. Zij dragen zorg voor overbrenging van het collectegeld van de kerk naar de bank in samenwerking met de diaconie.

De boekhouder heeft het grootste aandeel in het financieel beheer. Hij ontvangt en betaalt per kas en per bank. Het adressenbestand voor de brieven van de vrijwillige bijdrage en het maken van de acceptgiro's wordt door een gemeentelid verzorgd. De administratie van de collectemunten en de uitgifte wordt eveneens door een gemeentelid verzorgd.

Deze collectemunten zijn ingevoerd om de leden die erom vroegen van dienst te zijn. Deze beogen er mee belastingaftrek voor hun collectegiften te realiseren. Er wordt op toegezien dat de munten alleen voor collecten in onze kerkelijke gemeente aangewend worden.

Tenslotte belegt de boekhouder tijdelijk overtollige gelden, en zorgt anderzijds voor de betaling van rente en aflossing van de aangegane leningen.

Aan het eind van het jaar vindt een externe controle door een deskundige plaats.

5. Gebouwen/inventaris; materialen

5.1 Algemeen

De gemeente bezit een viertal gebouwen en enige percelen los land. Het kerkgebouw, incl. het Onderkomen, is weliswaar maar een stenen gebouw, doch heeft een symbolische waarde: het straalt uit de centrale en hoge plaats die de dienst van God inneemt in de harten van de gemeenteleden en ook in het brede maatschappelijke leven. Met deze symbolische waarde staat of valt de christelijke gemeente geenszins (Gods gebouw zijt gij!); evenwel, zo lang onze kerk drager is van symbolische waarde, zijn we zorgvuldig met het onderhoud en hebben we zelfs vrijmoedigheid om het aanzien en interieur stijlvol in stand te houden. Het is ook een reden waarom we het gebouw in hoofdzaak willen bestemmen voor de erediensten.

Anders is het met ons verenigingsgebouw Onder de Wiek. Dit is eveneens een kostbaar bezit, maar heeft een andere uitstraling en is qua functie veel meer betrokken op het maatschappelijk leven. Hier zijn we ruimhartiger in de beschikbaarstelling (verhuur), alhoewel we werelds vermaak en commercie weren. Bij tijden is het gebouw te klein (te weinig zalen). Uitwijk naar de kerkenraadskamer en het Onderkomen (ruimte onder de kerk) zal dan de oplossing bieden. Anders moeten de gebruiksroosters van de catechisaties en de verenigingen aangepast worden, of moet uitgeweken worden naar huiskamers.

De eerste pastorie is een hechte woning, gebouwd in 1971, met veel kamers en met veel grond eromheen. De ligging is uitstekend. De gemeente kan met deze ambtswoning een predikantsgezin goed huisvesten. De tweede pastorie is een in 2002 aangekochte twee-onder-een-kapwoning, gebouwd in 1975. De ligging is uitstekend. De gemeente kan ook met deze ambtswoning een predikantsgezin goed huisvesten.

De percelen land bestaan uit een halve hectare weiland en tuinbouwakkertjes.

5.2 Kerkgebouw

Het kerkgebouw is gebouwd in 1847/48 op de plaats waar al in 1455 een kapel en later een kerk stond. Deze kerk werd gebouwd in 1646 en gesloopt in 1847. Het huidige kerkgebouw is een baksteen gebouw met ijzeren en houten rondboogvensters, een houten kap en een dakbedekking van natuurleien. Het gebouw is oorspronkelijk als zaalkerk gebouwd en is verschillende keren aangepast, meestal met het doel het aantal zitplaatsen te vermeerderen. In 1966/67 werd de kerk aan de noordzijde uitgebreid en het interieur vernieuwd. De laatste verbouwing van de kerk dateert uit 1994, waarbij de aanbouw uit 1966/67 is vervangen door een grotere aanbouw en het interieur werd vernieuwd. Het aantal zitplaatsen op de begane grond kwam daarmee op 943, gelijktijdig werd een galerij in de aanbouw aangebracht die plaats biedt aan 158 personen. De oude kerkenraadskamer werd bij de kerkruimte getrokken en er is een nieuwe grotere kerkenraadskamer aan de westzijde aangebouwd. Vormgeving en materiaalgebruik, zowel intern als extern, is zoveel mogelijk aangepast aan het oorspronkelijke gebouw. De banken werden vernieuwd, uitgevoerd in eikenhout, en ter plaatse van het liturgisch centrum bestaan de zitplaatsen uit vier rijen stoelen.

Belangrijke historische onderdelen in het kerkinterieur zijn:

- Preekstoel met koperen lezenaar (waarop inscriptie met jaartal 1721 en letters N L K L), doopbekkenhouder en twee luchters.
- Doophek met doopboog, houten voorlezerstandaard en twee gedraaide koperen kandelaars.
- Drie stuks koperen kerkkronen.
- Vijf stuks 17^e eeuwse grafzerken in de dooptuin.
(Bovengenoemde onderdelen zijn afkomstig uit de vorige kerk).
- Orgel, dat in 1853 is geschonken door de toenmalige ambachtsheer van Nieuw-Lekkerland, Fop Smit, en gebouwd is door orgelbouwer W.H. Kam uit Rotterdam. Het orgel is laatst gerestaureerd in 2010 en wat betreft de dispositie uitgebreid in 2013 door fa. Pels & Van Leeuwen te 's- Hertogenbosch.

- Eiken Heerenbank, die gemaakt is in opdracht van Leendert Smit Fopzoon, ambachtsheer in de periode 1866-1893.
- Twaalf stuks gietijzeren wandarmaturen.

Bovenvermelde onderdelen zijn, met uitzondering van de koperen kerkkronen, de grafzerken en de gietijzeren wandarmaturen, sinds 3 mei 2006 opgenomen in het Register voor beschermde monumenten. Het kerkgebouw heeft daarvoor de status "beschermde vanwege" ontvangen; monumentnummer: 527864. Onder het nieuw aangebouwde gedeelte van de kerkzaal is een zaalruimte met nevenruimten gecreëerd die gebruikt wordt als crèche-ruimte tijdens de morgendiensten en voor vergaderingen e.d. als aanvulling op het Hervormd Centrum Onder de Wiek.

Er is een archiefbewaarplaats met kluisruimte onder het nieuwe ingangsportaal aan de oostzijde gemaakt.

De onderhoudstoestand is goed. Bij de laatste verbouwing zijn ook diverse onderhoudswerkzaamheden uitgevoerd. De leien van het zuidelijk dakvlak van de oude kerk zijn in 2009 vervangen.

Verder zijn t.b.v. het veilig kunnen uitvoeren van inspecties en onderhoudswerkzaamheden volgens Arbonormen op de daken ladderhaken aangebracht.

Het gebouw wordt jaarlijks geïnspecteerd door Monumentenwacht Zuid-Holland.

Rondom de kerk is een plein en parkeervoorziening op eigen terrein. De terreinoppervlakte is 2700 m² en kadastraal bekend: Sectie B, nummer 5189 en sectie D, nummer 474.

De kerkdiensten worden uitgezonden via de kerkradio en internet.

Voor het verhuur van het gebouw aan derden is een overeenkomst met bepalingen opgesteld die de gebruiker dient te ondertekenen.

5.3 Hervormd Centrum Onder de Wiek.

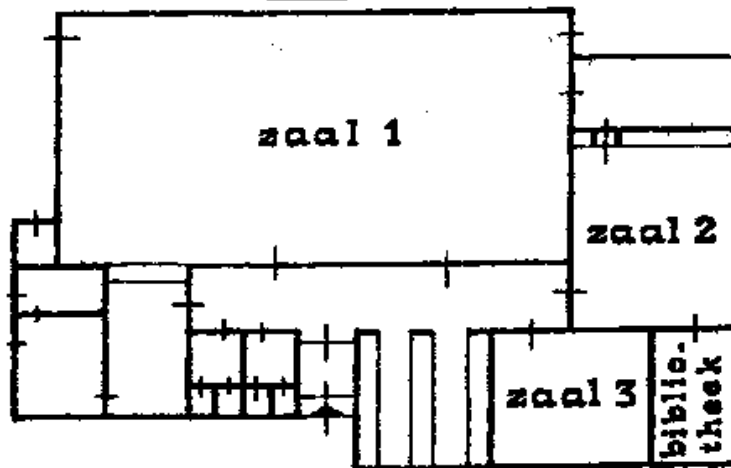
Dit gebouw is nieuw gebouwd in 1978/1979 en opgetrokken in baksteen met houten en stalen kozijnen en plat dak met bitumineuze bedekking.

Het gebouw telt drie zalen. Zaal 1, de grootste zaal, is een geschikte ruimte voor het houden van grote vergaderingen e.d. Deze zaal kan ongeveer 300 personen bevatten. Er is een opklapbaar podium.

Zaal 2 is een vergaderruimte voor ca. 50 personen en zaal 3 voor ca. 30 personen.

De zalen zijn voorzien van een orgel, geluidsinstallatie, ringleiding en aansluiting voor uitzendingen via de kerkradio en internet. Ook de bibliotheek heeft in dit gebouw haar plaats.

De onderstaande plattegrond verduidelijkt het een en ander.



Rond het gebouw liggen een aantal parkeerplaatsen en er is ruimte voor fietsenstalling op eigen terrein. De terreinoppervlakte is 944 m². Kadastraal bekend: Sectie B, nummers 4748 en 4845.

In de eerste plaats wordt Onder de Wiek gebruikt voor catechisaties en verenigingswerk.

Alle afspraken voor de samenkomsten van welke aard dan ook moeten van tevoren gemaakt worden. Het college van kerkrentmeesters beslist over de toewijzing van het gebouw.

Ieder die het gebouw huurt, moet een huurovereenkomst tekenen. Verder is door het college van kerkrentmeesters een document opgesteld waarin de gebruiksvoorwaarden van de gebouwen zijn omschreven.

5.4 Eerste pastorie

De pastorie voor wijk oost aan de Albrechtstraat 33 is gebouwd in 1971 ter vervanging van een in 1880/81 gebouwde pastorie naast de kerk.

Het is een vrijstaand gebouw, opgetrokken in gele baksteen, met hardhouten kozijnen en een houten dakconstructie met een in 1997 aangebrachte bedekking van betonnen leipannen. De onderhoudstoestand is goed. Rond het gebouw ligt een grote tuin. Terreinoppervlakte is 1900 m².

Kadastraal bekend: Sectie B, nummer 4464.

5.5 Tweede pastorie

De pastorie voor wijk west aan de Adriaan Heijnisstraat 2, gebouwd in 1975, is een in 2002 aangekochte twee-onder-een-kapwoning, opgetrokken in gele baksteen, met houten kozijnen en een houten dakconstructie met een bedekking van keramische pannen. De onderhoudstoestand is goed.

Terreinoppervlakte is 305 m², kadastraal bekend: Sectie B, nummer 4519. Ca 15 m² is later aangekocht, kadastraal bekend sectie B, nummer 5388.

6. Personeelsbeleid/personeelsbeheer Predikant/predikantsplaats

Onze kerkelijke gemeente heeft een relatie met de navolgende functionarissen:

- a. de predikanten
- b. de beheerder van het verenigingsgebouw
- c. de beheerder van het kerkgebouw
- d. de tuinman
- e. de boekhouder

6.1 a. de predikanten

Onze gemeente heeft twee predikantsplaatsen. De tweede predikantsplaats is in 2002 gesticht. De predikanten worden beroepen en, bij aanvaarding van deze beroeping, kerkelijk bevestigd.

De predikanten zijn dan verbonden aan de predikantsplaatsen; er mag echter niet gezegd worden dat de predikanten in dienstbetrekking zijn bij de gemeente. Dit heeft te maken met de hoogheid van het ambt. Dit heeft maatschappelijke gevolgen: bij de belastingdienst worden predikanten niet aangemerkt als werknemer. Tenzij het college van kerkrentmeesters en de predikant gezamenlijk hierom een verzoek indienen.

Ondanks dit alles gedraagt het college van kerkrentmeesters zich als ware zij de werkgever:

NIET wat betreft de beoordeling van de werkzaamheden (dat is voor de ouderlingen), maar WEL wat betreft de rechtvaardigheid van de beloning en de kwaliteit van de ambtswoning. Het streven is één keer per jaar een gesprek te voeren met de predikanten, zelfs wanneer er geen gespreksonpunten zijn. De ervaring leert dat deze aandacht op prijs gesteld wordt.

Voordat de gemeente kan overgaan tot het beroepen van een predikant dient goedkeuring verkregen te worden van het Regionale College voor de Behandeling van Beheerszaken.

Het college van kerkrentmeesters stelt vervolgens een beroepsbrief met aanhangsel op. Dit is een contract voor de nieuw te beroepen predikant waarin rechten en plichten van de gemeente en predikant staan vermeld. De meeste rechten zijn standaard, volgens de landelijke Generale Regeling voor de Predikantstractementen.

De gastpredikanten worden per dienst betaald volgens de landelijke richtlijnen.

6.2 b en c. overige werknemers voor kerkgebouw/Onderkomen en Onder de Wiek

Deze medewerkers zijn allen als vrijwilliger in dienst bij onze gemeente. Het college van kerkrentmeesters is in al deze gevallen de feitelijke werkgever. De keuze voor iemand wordt zorgvuldig overwogen omdat bij tegenvallend functioneren er een tere kwestie kan ontstaan, daar de medewerker ook gemeentelid is (met een familiekring achter zich). Goede zakelijke afspraken zijn belangrijk.

Als bestuursorgaan in een christelijke gemeente gedraagt het college van kerkrentmeesters zich als een goed werkgever, die aandacht heeft voor zijn medewerkers. Het streven is om één keer per jaar een gesprekje te houden met iedere medewerker over "hoe het gaat".

Het samenvoegen van een aantal deeltaken tot een volledige kostersfunctie zou kostenverhogend zijn. Ook zou de kwetsbaarheid bij ziekte toenemen. Gemiddeld doet de belastingdienst éénmaal per vijf jaren boekenonderzoek om te bezien of de loonadministratie correct gevoerd is. Meestal kijkt de belastingdienst dan ook naar andere beloningen of die ook niet via de loonadministratie (met inhouding van loonbelasting) betaald hadden moeten worden. Van belang daarbij is of er sprake is van een dienstbetrekking of niet. Algemeen: Met kerst ontvangt iedere medewerker een klein bedrag als gift in de plaats van een kerstpakket.

6.3 d. de tuinman

De tuinman is niet in loondienst. Hij schrijft zijn kosten en maakt één keer per jaar een declaratie op voor "verricht tuinonderhoud".

6.4 e. de boekhouder

Deze is eveneens niet in loondienst. Hij ontvangt een onkostenvergoeding.

7. Vrijwilligers/losse hulpen

In onze kerkelijke gemeente wordt veel vrijwilligerswerk gedaan. Soms is dit tijdelijk, soms blijvend. Tijdelijk vrijwilligerswerk geschiedt bijv. bij (jaarlijkse) schoonmaakwerkzaamheden, bij opknapbeurten en rommelmarkten. Blijvend vrijwilligerswerk wordt door zeer velen uit de gemeente verricht. We denken in deze paragraaf niet in de eerste plaats aan ambtsdragers en kerkrentmeesters; dit zijn verkozenen door de gemeenteleden om leiding te geven in de gemeente. Het gaat nu om de vrijwilligers die de ambtsdragers en kerkrentmeesters assisteren.

Bijvoorbeeld:	-jeugdwerkleiders	(kerkenraad)
	-leden van de evangelisatiecommissie	(kerkenraad)
	-zondagsschoolmedewerk(st)ers	(kerkenraad)
	-bezoekwerk/chauffeurs	(diaconie)
	-leden van de commissie van bijstand	(kerkrentmeesters)
	-kosters/collectanten/organisten	(kerkrentmeesters)
	-schoonmaak(st)ers	(kerkrentmeesters)
	-medewerk(st)ers verjaringsfonds	(kerkrentmeesters)
	- " kerkbode	(kerkrentmeesters)
	-medewerk(st)ers oud papier ophalen	(kerkrentmeesters)
	- " vrijwillige bijdrage	(kerkrentmeesters)

Er lopen lijnen van al deze groepen vrijwilligers naar een kerkrentmeester of ambtsdrager. Waar deze lijnen na verloop van tijd minder duidelijk worden wordt periodiek helderheid verschaft.

Gestreefd wordt naar minimaal één keer per jaar contact waarin aandacht getoond wordt en problemen en wensen bij het werk besproken worden.

In sommige gevallen wordt een attentie gegeven. Allereerst wordt uitgewisseld dat de dienst van God een liefdedienst is en dat het een groot voorrecht is om een klein schakeltje te zijn in Gods eeuwige plan. Zonder het vrijwilligersleger zou de gemeente niet als gemeente kunnen functioneren.

8. Ledenadministratie

8.1 Administratie

De ledenadministratie van de gemeente wordt volgens het Landelijk Registratiesysteem (LRP) bijgehouden, alsmede de doop-, trouw- en lidmatenboeken. In 2014 is overgegaan tot algehele ingebruikname van het LRP. Iedere pastoraal ouderling heeft middels een unieke sleutel en wachtwoord toegang tot zijn pastorale wijk. De gehele ledenadministratie is dus nu digitaal beschikbaar en wordt o.a. gevoed vanuit de gemeentelijke basisadministratie en door ouderlingen aan te brengen mutaties. Vanuit het LRP kunnen allerlei lijsten worden aangemaakt, opgevraagd en geprint t.b.v. verschillende doeleinden zoals verjaringsfonds, jubilea etc. Vanuit het college is een lid van de commissie van bijstand aanspreekpunt en beheerder van het LRP. De penningmeester van het college is aangesteld als tweede beheerder.

8.2 Mutaties

Mutaties komen via diverse kanalen binnen:

- via de LRP (alleen verhuizingen en overlijden)
- via de predikant (geboorte en overlijden)
- via de kerkbode
- via de regionale bladen: geboorte, huwelijk en overlijden, (voornamelijk van randkerkelijke gezinnen die geen bericht aan de kerkelijke gemeente doen).
- Handmatige systemen van doop-, belijdenisboeken en trouwboeken dienen kerkordelijk te worden gehandhaafd.

De door de PKN beschikbaar gestelde nieuwe, volledig geautomatiseerde en op internet gebaseerde ledenadministratie is in onze gemeente in 2013 geïmplementeerd.

9. Verkiezing van ambtsdragers, kerkrentmeesters en leden commissie van bijstand

Tijdig voor elke verkiezing dient een bijgewerkte lijst van mannelijke lidmaten ter inzage te liggen.

9.1 (Ouderling-)kerkrentmeesters

Het college van kerkrentmeesters doet een aanbeveling voor een dubbeltal aan de kerkenraad uit de voor die vacature uit de gemeente ingekomen namen. De mannelijke lidmaten van de gemeente kiezen een kerkrentmeester.

9.2 Leden van commissie van bijstand

De commissie van bijstand wordt door de kerkrentmeesters voorgedragen en door de kerkenraad benoemd.

9.3 Rooster van aftreden

Voor de kerkrentmeesters en de commissie van bijstand wordt een rooster van aftreden opgesteld.

9.4 Continuïteit

In verband met de continuïteit wordt dit rooster zodanig ingevuld dat de

voorzitter, de tweede voorzitter en de secretaris nooit gelijktijdig aftreden.

9.5 Aftreden

De aftredende kerkrentmeester of ouderling-kerkrentmeester blijft aan tot zijn opvolger verkozen en in daadwerkelijke dienst is, voor zover de kerkorde dit toelaat.

9.6 De verkiezing

Bij het aftekenen van de presentielijst van de stemmingsvergadering wordt voor het uitreiken van het stembriefje gecontroleerd of de degenen die aan de stemming deelnemen werkelijk belijdend lid zijn.

10. De kerkbode

10.1 Berichten / inlegvellen

Onze gemeenteberichten zijn opgenomen in de gezamenlijke kerkbode van de Hervormde gemeenten in de West-Alblasserwaard, die wekelijks verschijnt. Soms wordt voor bijzondere berichtgeving gebruik gemaakt van een inlegvel. Dit blijft beperkt tot op de gemeente betrekking hebbende mededelingen, die onder verantwoording vallen van de kerkenraad. Een ouderling-kerkrentmeester is aanspreekpunt hiervoor.

10.2 Doel

Opbouw van het kerkelijk leven van de Hervormde gemeenten van de Alblasserwaard-West.

10.3 Inhoud

De predikanten zorgen gezamenlijk voor de inhoud en zijn verantwoordelijk voor de inhoud. Richtsnoer daarbij zijn de Heilige Schrift en de Drie Formulieren van Enigheid.

In de kerkbode staan, behalve de wekelijkse meditatie, de gemeenteberichten van de bij de kerkbode aangesloten gemeenten.

10.4 Verschijning

Wekelijks.

10.5 Aanleveren kopij

Uiterlijk zaterdag, zoveel mogelijk per email. Geboortekaartjes, trouw- of rouwkaarten aan de wijkpastorie en in de vacaturetijd bij de scriba. Om de predikanten te ontlasten, worden de algemene berichten door een gemeentelid verzorgd; ook daar moet uiterlijk op zaterdag de kopij binnen zijn.

10.6 Abonnement

De hoogte van het abonnement wordt jaarlijks vastgesteld en geïnd d.m.v. een acceptgirokaart.

10.7 Administratie

Wordt verzorgd door een echtpaar. Rondbrengen geschiedt door vrijwilligers. Buiten de gemeente wordt de kerkbode via de post bezorgd.

11 Ledenprognose, meerjarenonderhoudsplan en meerjarenprognose inkomsten/uitgaven

11.1. Ledenprognose 2015-2030

Ontwikkeling van het aantal leden van de Hervormde gemeente Nieuw-Lekkerland.

Aantal per per 1-1-....	Belijd. Leden	Toe-/afname		Doop- leden	Toe-/afname		Tot. bel.+ doopleiden	Toe-/afname		Overige leden	Toe-/afname		Totaal leden	Toe-/afname	
		Abs.	Perc.		Abs.	Perc.		Abs.	Perc.		Abs.	Perc.			
2013	527			975			1502			224			1726		
2014	517	-10	-1,90	936	-39	-4,00	1453	-49	-3,26	206	-18	-8,04	1659	-67	-3,88
2015	526	9	1,74	901	-35	-3,74	1427	-26	-1,79	197	-9	-4,37	1624	-35	-2,11
2016	519	-7	-1,37	857	-44	-4,83	1376	-51	-3,56	190	-7	-3,45	1566	-58	-3,54
2017	512	-7	-1,37	816	-41	-4,83	1328	-49	-3,53	184	-7	-3,44	1511	-55	-3,52
2018	505	-7	-1,37	777	-39	-4,83	1281	-46	-3,50	177	-6	-3,44	1459	-53	-3,49
2019	498	-7	-1,37	739	-38	-4,83	1237	-44	-3,47	171	-6	-3,45	1408	-51	-3,47
2020	491	-7	-1,37	703	-36	-4,83	1194	-43	-3,44	165	-6	-3,45	1360	-48	-3,44
2021	484	-7	-1,37	669	-34	-4,83	1154	-41	-3,41	160	-6	-3,44	1313	-46	-3,41
2022	478	-7	-1,37	637	-32	-4,83	1115	-39	-3,38	154	-5	-3,44	1269	-44	-3,39
2023	471	-7	-1,37	606	-31	-4,83	1077	-37	-3,35	149	-5	-3,44	1226	-43	-3,36
2024	465	-6	-1,37	577	-29	-4,83	1042	-36	-3,32	144	-5	-3,45	1185	-41	-3,33
2025	458	-6	-1,37	549	-28	-4,83	1007	-34	-3,29	139	-5	-3,45	1146	-39	-3,31
2026	452	-6	-1,37	523	-27	-4,83	975	-33	-3,26	134	-5	-3,45	1108	-38	-3,28
2027	446	-6	-1,37	497	-25	-4,83	943	-31	-3,23	129	-5	-3,45	1072	-36	-3,25
2028	440	-6	-1,37	473	-24	-4,83	913	-30	-3,20	125	-4	-3,45	1038	-35	-3,23
2029	434	-6	-1,37	450	-23	-4,83	884	-29	-3,16	121	-4	-3,45	1005	-33	-3,20
2030	428	-6	-1,37	429	-22	-4,83	856	-28	-3,13	116	-4	-3,45	973	-32	-3,17

De ontwikkeling van het ledental is van veel factoren afhankelijk, zoals:

- Woningbouw. Vanuit gegaan dat er in de prognoseperiode vrijwel geen woningen in het 'voedingsgebied' worden gebouwd. Mogelijk zal er aan het einde van de prognoseperiode weer enige woningbouw gepleegd worden. Anderzijds worden er door de in uitvoering zijnde dijkverzwaring woningen in het 'voedingsgebied' gesloopt.
- Geboortecijfer. Dit ligt in onze gemeente ver boven het landelijk gemiddelde, maar daalt nu. Het geboortecijfer zal i.v.m. het uitblijven van woningbouw voorlopig blijven dalen.
- Aantal dopen 2002-2005 Aantal dopen in 2002: 43, in 2003: 42, in 2004: 46, in 2005: 24
- Aantal dopen 2006-2010 Aantal dopen in 2006: 36, in 2007: 34, in 2008: 29, in 2009: 29. en in 2010: 20.
- Aantal dopen 2011-2014 Aantal dopen in 2011: 23, in 2012: 22, in 2013: 22, in 2014: 16.
- Aantal dopen 2002-2014 Totaal over 13 jaar 386 dopen
- Ontkerkelijkking. De landelijke cijfers zijn voor onze gemeente niet van toepassing. Het aantal kerkgangers per dienst blijft de laatste jaren ongeveer gelijk.

11.2. Meerjaren begrotingen

11.2.1. Uitgangspunten meerjarenbegrotingen

Opgenomen is normaal onderhoudswerk, waarvan voor dagelijks onderhoud, zoals vervangen van gebroken ruiten en overige kleine herstellingen, per gebouw een bedrag per jaar. Dit bedrag wordt jaarlijks als onderhoud in de begroting opgenomen.

Overige zaken zoals schilderwerk, herstel metselwerk en dakbedekkingen zijn opgenomen onder het vermoedelijke jaar van uitvoering en worden evenals niet opgenomen en onvoorziene zaken aangemerkt als groot onderhoud en komen ten laste van de Reservering Onderhoud.

11.2.2. Niet opgenomen in de meerjarenbegrotingen

- Jaarlijkse stembeurt van het orgel in de kerk
- Onderhouds- en herstelwerkzaamheden aan meubilair en inrichting van de gebouwen
- Kosten voor bestaande en aanleg nieuwe beveiligingsinstallaties
- Onvoorziene vernieuwingen en wijzigingen aan de pastorieën, bij leegkomen na (eventueel) vertrek van de predikant, die de daarvoor opgenomen bedragen overschrijden
- Pastorie oost: wordt opgeknapt in 2015. Pastorie west: is in 2009 opgeknapt en uitgebreid. Gerekend op een eenvoudige opknopbeurt door vrijwilligers in de begrotingsperiode
- Overig niet nader genoemd groot onderhoud aan gebouwen

11.2.3. Meerjaren onderhoudsplan totaal (kerk, pastorie oost, pastorie west en Onder de Wiek)

	2015	2016	2017	2018	Totaal
Pastorie west	1700	1700	1700	1700	6800
Pastorie oost	2400	2400	2400	2400	9600
Onder de Wiek	6500	6500	6500	6500	26000
Kerk	15000	15000	15000	15000	60000
Totaal:	25600	25600	25600	25600	102400

11.3. Meerjarenprognose inkomsten/uitgaven

<u>Baten</u>	<u>R2013</u>	<u>B2014</u>	<u>B2015</u>	<u>P2016</u>	<u>P2017</u>	<u>P2018</u>
Baten onroerende zaken	9.147	7.400	8.500	8.000	8.000	8.000
Rentebaten	9.130	13.500	11.500	11.500	9.500	9.500
Opbrengsten diversen	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500
Bijdragen levend geld	243.712	224.400	233.650	233.100	231.200	228.200
Totaal baten	263.489	246.800	255.150	254.100	250.200	247.200
<u>Lasten</u>	<u>R2013</u>	<u>B2014</u>	<u>B2015</u>	<u>P2016</u>	<u>P2017</u>	<u>P2018</u>
Lasten onroerende zaken	77.879	52.500	42.000	29.000	28.500	78.000
Pastoraat	127.764	162.900	161.500	164.000	166.500	169.000
Kerkdiensten en catechese	12.018	9.000	12.100	12.000	12.000	12.000
Verplichtingen kerkverband	15.356	15.000	15.500	15.000	15.500	16.000
Beheer en administratie	14.617	12.900	15.000	15.225	15.453	15.685
Totaal lasten	247.634	252.300	246.100	235.225	237.953	290.685
Exploitatie voor fondsen	15.855	-5.500	9.050	18.875	12.247	-43.485
Fondsen	24.185	5.500	0	0	0	43.485
Netto exploitatie	40.040	0	9.050	18.875	12.247	0
<u>Levend geld</u>	<u>R2013</u>	<u>B2014</u>	<u>B2015</u>	<u>P2016</u>	<u>P2017</u>	<u>P2018</u>
Vrijwillige Bijdrage	100.671	98.000	100.000	100.000	100.000	98.000
Eredienstcollecte	52.991	48.000	51.000	51.000	50.000	50.000
Kerkbeheer collecte	42.929	40.800	42.250	42.000	41.500	41.000
Bid- en dankdag collecte	21.061	20.000	20.800	20.500	20.300	20.000
Verwarmingscollecte	1.095	1.100	1.100	1.100	1.100	1.100
Collecte 2 Pred. Plaatsen	14.901	13.500	14.000	14.000	13.800	13.600
Verjaringsfonds	4.564	4.500	4.500	4.500	4.500	4.500
Schuldkwijtschelding						
Gemeenteleden	5.500	0	0	0	0	0
Totaal levend geld	243.712	225.900	233.650	233.100	231.200	228.200

De resultaatrekening 2013 is grotendeels toe te schrijven aan een onvolledige bezetting van de 2 predikantsplaatsen.

Bij de overige jaren is uitgegaan van 2 predikantsplaatsen. Bij iedere nieuwe predikantsvacature vindt een heroverweging plaats van de tweede predikantsplaats.

De inkomstendaling houdt geen gelijke tred met de geprognostiseerde ledendaling. Omdat het geefgedrag van de gemeente ons nooit heeft beschaamd, lijken ons deze cijfers toch verantwoord.

12. Archief

- 12.1** In het archief worden door het college van kerkrentmeesters alle stukken over de verzorging van de stoffelijke belangen der gemeente bewaard.
- 12.2** Door het college van kerkrentmeesters wordt een inventaris van de goederen en fondsen der gemeente opgemaakt.
- 12.3** Deze inventaris wordt regelmatig bijgewerkt. Zo vaak als daartoe aanleiding bestaat, maar tenminste eenmaal per vier jaar, wordt de inventaris gecontroleerd.
- 12.4** De bewaring van de archieven geschiedt met inachtneming van de richtlijnen voor het beheer van kerkelijke archieven, zoals die door de archivaris van de Protestantse kerk in Nederland samengesteld zijn.
- 12.5** De archiefcommissie bestaat uit vier leden die zich ten taak stelt het archief zo spoedig mogelijk up-to-date te brengen en te houden.
- 12.6** Met het oog op het 400-jarig bestaan van onze gemeente in 2016 wordt er onder verantwoordelijkheid van de archiefcommissie gewerkt aan een boek waarin de geschiedenis van de gemeente beschreven wordt.

13. Automatisering

Door sommige leden van het college van kerkrentmeesters en de commissie van bijstand wordt op persoonlijke basis gebruik gemaakt van de computer. Dit betreft het bijhouden van deelbestanden van de leden en doopleden van onze gemeente voor bepaalde zaken, zoals vrijwillige bijdrage, kerkbode, e.d. Daarnaast wordt gebruik gemaakt van tekstverwerking voor het uitwerken van notulen en andere correspondentie.

Door de penningmeester wordt gebruik gemaakt van de computer voor een stuk financiële administratie, opmaken van begroting en rekening, leningenadministratie, muntenadministratie, enz. Daarnaast wordt gebruik gemaakt van telebankieren voor de betalingen.

Voor de eigenlijke ledenadministratie wordt in onze gemeente gebruik gemaakt van het LRP.

Het college van kerkrentmeesters dient erop toe te zien dat de automatisering

beheersbaar is en blijft. Er zullen afspraken gemaakt moeten worden over gebruik van programma's en gebruik van bestanden.

IX Diversen

1. Open vensters

Met ingang van 2005 wordt één maal per kwartaal een contactblad uitgegeven dat wordt verspreid onder alle Kerkbodelezers, gemeenteleden die elders worden verzorgd en (voormalige) gemeenteleden die elders werken in zending of evangelisatie. In de eindredactie van dit blad hebben een ouderling en een diaken zitting.

2. Website

In 2009 heeft onze gemeente een website geopend: www.hervormdnieuw-lekkerlanddorp.nl. Doelstelling is het geven van informatie over onze gemeente aan gemeenteleden, (voormalige) gemeenteleden die elders wonen, gemeenteleden die werkzaam zijn in zending of evangelisatie en overige belangstellenden. Iedere week worden de kerkbodeberichten geplaatst, met uitzondering van privacygevoelige informatie. Het beheer van de website ligt in handen van de websitecommissie. Deze commissie bestaat uit twee technici, een eerste en een tweede webmaster en de twee kerkenraadsleden uit de eindredactie van 'Open vensters'. Per 2015 hebben alle kerkenraadsleden incl. predikanten een uniform mailadres: naam gevolgd door @hervormdnieuw-lekkerlanddorp.nl

3. Kinderoppas

Elke zondagmorgen is er in "Het Onderkomen" kinderoppas.

4. Gemeentedag

Om de twee jaar –in het jaar dat er geen grote rommelmarkt gehouden wordt– wordt bij de aanvang van een nieuw winterseizoen een gemeentedag gehouden. Ontmoeting, samenwerking en samenzang voor jong en oud zijn de achterliggende gedachten.

5. Jubileumjaar

In 2016 bestaat onze gemeente 400 jaar. We willen dit in dankbaarheid gedenken. De kerkenraad stelt een jubileumcommissie in om dit voor te bereiden en uitvoering aan te geven.

X Tenslotte

In het bovenstaande is zo volledig mogelijk aangeduid op welke wijze onze gemeente functioneert. Hierbij passen enkele kanttekeningen:

1. Een opsomming heeft altijd het gevaar in zich dat dingen vergeten worden. Dit zou ook hier het geval kunnen zijn.
2. Een opsomming kan de indruk wekken dat de gemeente een optelsom zou zijn van een aantal zakelijke en bedrijfsmatige activiteiten. Dit is in strijd met het Bijbelse gegeven dat de gemeente een lichaam is, een organisch geheel. Doorslaggevend voor het werkelijk functioneren van de gemeente is of er de verbinding is met het Hoofd, Jezus Christus.

3. Een opsomming kan de gedachte oproepen: dat doen we dan toch maar allemaal. Zelfgenoegzaamheid ligt vlak om de hoek. Veelmeer past ons de dankbaarheid dat de Heere ons vrijheid en ruimte geeft om deze dingen te doen en de ootmoedige belijdenis "wat hebt gij dat gij niet hebt ontvangen?"

4. Bezinning op basis van SWOT-analyse (zomer 2014)

In de zomer van 2014 hebben alle kerkenraadsleden een SWOT-analyse gemaakt voor onze gemeente.

De letters van SWOT hebben hierbij de volgende betekenis:

S= Strengths: Sterkten of zegeningen

W= Weaknesses: Zwakten of oordelen

O= Opportunities: Kansen of bekeringen

T= Threats: Bedreigingen of oordelen

Voor iedere categorie werden drie aandachtspunten ingediend.

Al deze aandachtspunten zijn ondergebracht onder het **hoofdthema: Geloof, hoop en liefde**.

Vervolgens is een onderverdeling gemaakt in **vier subthema's**:

- 1. Kennis-verdieping-groei**
- 2. Omzien naar elkaar**
- 3. Uitstraling en werving**
- 4. Jeugd en toekomst**

In de periode 2015-2018 wil de kerkenraad zich bezinnen op deze vier thema's. Als basis voor deze bezinning dienen de overzichten van de ingediende aandachtspunten.

5. Praktische punten en aanbevelingen

1. Overwogen moet worden om (delen van) het beleidsplan op gemeenteavonden toe te lichten en te bespreken.
2. Met het ruimte geven aan de Herziene Statenvertaling voor catechese, jeugdwerk en bezoekwerk willen we in onze gemeente het gebruik van diverse Bijbelvertalingen terugbrengen tot de Herziene Statenvertaling. De mate waarin we de Herziene Statenvertaling invoeren blijft een onderwerp van evaluatie en nadere bezinning.